

UCHWAŁA Nr IV/18/2011

Rady Miejskiej w Biskupcu

z dnia 31 stycznia 2011 r.

w sprawie przyjęcia programu aktywności lokalnej – „Wspieramy Rodzinę”

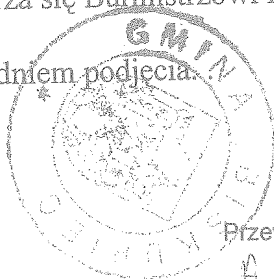
Na podstawie art. 18 ust. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym (tj. Dz.U.z 2001, Nr 142, poz.1591, Dz.U. z 2002 r Nr 23, poz.220, Nr 62, poz.558, Nr 113, poz. 984, Nr. 214,poz. 1806, Nr.153. poz.1271, Nr 214, poz. 1806; Dz.U. z 2003 r Nr 80, poz.717, Nr 162, poz.1568; Dz.U. z 2004 Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz.1203; Dz.U. z 2005 r Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; Dz.U. z 2006 r. Nr 17, poz. 126, Nr 181, poz.1337; Dz. U. z 2007r Nr 48, poz. 327, Nr. 138, poz.974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 Nr 52, poz.420, Nr 157, poz. 1241) w związku z art. 110, ust. 10 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (tj: Dz. U. z 2008 r Nr 115, poz. 728, Nr 171, poz.1056, Nr 216, poz. 1367, Nr 223, poz. 1459 oraz z 2009 r Nr 6, poz. 33 Nr 157, poz.1241, Nr 202, poz. 1551) ,

Rada Miejska w Biskupcu uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się do realizacji Program Aktywności Lokalnej „Wspieramy Rodzinę” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Biskupca

§ 3 Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



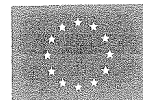
Przewodniczący Rady

A. Radziszewska
Alina Radziszewska



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Załącznik do Uchwały Nr IV/18/2011
Rady Miejskiej w Biskupcu
z dnia 31 stycznia 2011r

MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W BISKUPCU

PROGRAM AKTYWNOŚCI LOKALNEJ

„WSPIERAMY RODZINY”

Biskupiec 2011 r

WSTĘP

Niniejszy Program Aktywności Lokalnej dotyczy wdrożenia na terenie Gminy Biskupiec działań na rzecz aktywizacji społecznej i rozwiązywania problemów 20 rodzin z małoletnimi dziećmi znajdujących się w sytuacjach kryzysowych, wynikających z bezradności w sprawach opiekuńczo – wychowawczych. Stanowi on element realizowanego w 2011r. projektu systemowego „Wyrównywanie szans w dostępie do zatrudnienia” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego: POKL, Priorytet VII – Promocja integracji społecznej; Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji; Poddziałanie 7.1.1. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społeczne. Projekt obejmuje działania dotyczące wdrożenia różnorodnych form aktywnej integracji w wymiarze społecznym, zawodowym, zdrowotnym i edukacyjnym, które będą realizowane poprzez kontrakty socjalne zawarte z 58 beneficjentami, Program Aktywności Lokalnej dla Osób Niepełnosprawnych „Pokonać Bariery” oraz niniejszego programu aktywności lokalnej.

I. UZASADNIENIE REALIZACJI PROGRAMU

Pomoc społeczna zajmuje się rozwiązywaniem licznych problemów dotyczących mieszkańców Gminy, w szczególności są to problemy z zakresu wykluczenia społecznego i marginalizacji. Wypracowana diagnoza wykazała, iż największymi problemami rodzin korzystających z pomocy społecznej są między innymi problemy opiekuńczo-wychowawcze, wchodzenie nieletnich w konflikty z prawem (nadzory kuratorskie), wzrost zagrożenia umieszczenia dzieci w zastępczych formach opieki, przemoc domowa, ubóstwo, nadużywanie alkoholu. Powyższe problemy dotyczą 111 rodzin wychowujących dzieci, co stanowi 20,48% ogólnej liczby rodzin dziećmi objętych pomocą społeczną oraz 11,21% ogólnej liczby rodzin korzystających z pomocy społecznej (990 rodzin - dane za 2010 rok). Z danych MOPS wynika, że w 41 rodzinach występuje ograniczona władza rodzicielska wobec małoletnich dzieci. Ze względu na rażące zaniedbania obowiązków rodzicielskich wobec dzieci w 5 rodzinach Ośrodek wystąpił z pozwem o ograniczenie władzy rodzicielskiej a w 1 przypadku o pozbawienie władzy rodzicielskiej matki. Ponadto w 1 przypadku z wniosku MOPS Sąd pozbawił władzy rodzicielskiej obojga rodziców. W ramach współpracy z POIK przy PCPR w Olsztynie Ośrodek zgłosił 39 rodzin gdzie istnieje realne zagrożenie umieszczenia dzieci poza rodziną biologiczną.

Z wywiadów środowiskowych wynika, że przyczyny dysfunkcji tych rodzin jest niski poziom wiedzy z zakresu potrzeb i właściwych norm zachowań, nieświadomość problemów, brak umiejętności związanych z radzeniem sobie w trudnych sytuacjach problemowych i wychowawczych, prawidłową komunikacją w rodzinie, prowadzeniem gospodarstwa domowego, jak również brak motywacji do poprawy stylu życia, niechęć do współpracy w rozwiązywaniu swoich życiowych problemów. Utrzymujący się niski standard życiowy rodzin, ubóstwo, niezaradność

życiowa, zachowania patologiczne powodują, że spada mobilność tych rodzin, natomiast wzrasta apatia, pasywność, nasila się bieda i marginalizacja społeczna. Rodziny te niewłaściwie wypełniają podstawowe zadania opiekuńczo-wychowawcze, utrwalają jedynie negatywne wzorce bierności i bezradności wśród dzieci.

Wyżej opisane problemy wskazują na konieczność objęcia tych rodzin instrumentami, które będą w głównej mierze ukierunkowane na zmotywowanie do podjęcia pozytywnych zmian i ponownej integracji ze społeczeństwem, a w dalszej perspektywie reintegracji zawodowej.

Konieczne jest zatem udzielenie im kompleksowego wsparcia w polepszeniu kondycji psychicznej, pobudzeniu do współuczestnictwa w rozwiązywaniu własnych problemów, samodzielnym kreowaniu własnej drogi życiowej, nabycia określonych predyspozycji i umiejętności służących prawidłowemu funkcjonowaniu rodziny i jej rozwojowi osobowemu i społecznemu.

Obecnie adresowane wsparcie w ramach MOPS jest niewystarczające i głównie koncentruje się na doraźnych działaniach osłonowych – zbyt mało uwagi poświęca się pozamaterialnym problemom rodziny. Nadmierne obciążenie pracowników socjalnych liczbą środowisk - na dzień 30.11.2010r na 1 pracownika socjalnego przypadało średnio 1935 mieszkańców oraz 99 rodzin objętych wsparciem. Skuteczność i efektywność stosowanego wsparcia możliwa jest do osiągnięcia poprzez podjęcie stałej i systematycznej pracy z rodziną

w kierunku zaradności i samodzielności życiowej – istotnym jest wzmocnienie jej własnego wizerunku, tak aby jej członkowie mogli podejmować działania kierowania własnym losem. By sprostać standardom w opiece nad dzieckiem

i rodziną poszerzeniu i zdynamizowaniu musi ulec tworzenie nowych strategii w procesie społecznej reintegracji rodziny – tj. takich które służą zapobieganiu bierności, bezradności, wykluczeniu i izolacji, co prowadzi do samorealizacji oraz twórczego i spełnionego życia. Dlatego też MOPS podjął inicjatywę wsparcia rodzin w prawidłowym wypełnianiu jej podstawowych funkcji.

Zaproponowane w ramach projektu działania obejmujące: pracę socjalną, zestaw instrumentów o charakterze aktywizującym (usługi asystenta rodziny, trening umiejętności i kompetencji funkcjonowania w rodzinie, indywidualne poradnictwo specjalistyczne oraz Spotkania Grupy Rodzinnej) oraz wsparcie towarzyszące (dojazdy na zajęcia, pomoc w zapewnieniu opieki nad dziećmi i osobami zależnymi). Zaproponowane formy zapewnią rodzinie kompleksowe wsparcie w odbudowaniu potencjału rodziny służącego utrzymaniu optymalnego poziomu jej funkcjonowania. Proponowana forma w znacznym stopniu przyczyni się też do rozwoju i wzmocnienia systemu pomocy rodzinie ponieważ obejmuje zagadnienia wynikające ze Zintegrowanego Systemu Pomocy Rodzinom Powiatu Olsztyńskiego, obejmującego również teren Gminy Biskupiec. Jego założenia są też spójne ze Strategią Rozwiązywania Problemów Społecznych do roku 2015, przyjętej Uchwałą Nr XXXIX/293/06 Rady Miejskiej w Biskupcu z dnia 26.04.2006 roku, która uwzględnia działania związane z zapewnieniem rodzinom w sytuacjach problemowych, kryzysowych różnych form pomocy i wsparcia ukierunkowanych na pobudzenie ich aktywności, odpowiedzialności, właściwe wykonywanie przypisanych funkcji oraz zapobieganie i eliminowanie zagrożeń. Niniejszy program wpisuje się również w obszar „Strategii Pomocy Społecznej Województwa Warmińsko – Mazurskiego do 2015 roku” – Kryzys funkcji rodziny, cel operacyjny – Sprawny system zapobiegania kryzysom rodziny oraz wspierania rodziny w kryzysie.

II. CELE PROGRAMU :

Poprawa funkcjonowania rodzin niewydolnych opiekuńczo i wychowawczo.

Cele szczegółowe:

1. Nabycie umiejętności związanych z prowadzeniem gospodarstwa domowego, racjonalnego gospodarowania budżetem domowym, dbania o zdrowie i higienę rodziny,
2. Wzrost kompetencji wychowawczych rodziców – umiejętność współpracy ze szkołą, jednostkami pomocy społecznej oraz innymi instytucjami w rozwiązywaniu problemów rodzinnych, dbania o właściwe kontakty rodzinne, postawy i zachowania,
3. Wzmocnienie rodziny i przygotowanie do podejmowania decyzji i działań w sytuacjach problemowych przez same rodziny,
4. Zaangażowanie jak największej liczby członków rodziny i osób bliskich dla rodziny podstawowej, w której pojawiła się trudna sytuacja, by stworzyć szeroką sieć pomocy rodzinie,
5. Poprawa skuteczności oddziaływań pomocy społecznej,
6. Zwiększenie dostępności rodzin do pomocy specjalistycznej.

III. SZCZEGÓŁOWY OPIS PLANOWANYCH DZIAŁAŃ:

Program skierowany jest do 20 osób oraz członków ich rodzin z terenu Gminy Biskupiec, zagrożonych wykluczeniem społecznym i korzystających z pomocy, które nie pracują, są w wieku aktywności zawodowej i wychowują małoletnie dzieci oraz przejawiają dysfunkcje w sferze opiekuńczo-wychowawczej.

DZIAŁANIE I: Rekrutacja (styczeń- kwiecień)

Nabór grupy docelowej przeprowadzą pracownicy socjalni MOPS na podstawie prowadzonej dokumentacji oraz dotychczasowej pracy z rodziną w następujących etapach:

- przeprowadzenie wśród podopiecznych MOPS działań informacyjnych o realizacji programu oraz indywidualnych rozmów motywacyjnych,
- wyłonienie 56 kandydatów oraz wypełnienie ankiet rekrutacyjnych oraz sporządzenie przez pracowników socjalnych imiennych list kandydatów do programu,
- weryfikacja list przez zespół kwalifikacyjny (dyrektor MOPS, koordynator, pracownik socjalny)
- zakwalifikowanie do programu 20 osób, które znajdują się w najtrudniejszej sytuacji życiowej i są zmotywowani do zmian, dla pozostałych 36 osób zostanie utworzona lista rezerwowa,
- podpisanie przez 20 BO deklaracji uczestnictwa w programie.

DZIAŁANIE II: Praca socjalna (maj-grudzień) - prowadzona przez 9 etatowych pracowników socjalnych MOPS, obejmująca:

- działania wspierające uczestników programu w skutecznym i efektywnym realizowaniu indywidualnej ścieżki integracji (poradnictwo, monitorowanie uczestnika projektu),
- udzielanie pomocy w rozwiązywaniu bieżących problemów rodzin,
- sporządzanie indywidualnych miesięcznych raportów z realizacji programu przez uczestników,
- prowadzenie indywidualnej dokumentacji uczestników programu,
- sporządzanie indywidualnych sprawozdań z uzyskanych efektów programu.

DZIAŁANIE III: Realizacja Instrumentów Aktywnej Integracji

1. Uczestnictwo w zajęciach Klubu Integracji Społecznej (maj- październik) :

a) realizacja programu „Szkoła dla rodziców i wychowawców”, której celem jest kształcenie umiejętności i kompetencji wychowawczych. Zajęcia będą realizowane w cyklach systematycznych spotkań – 4 godziny tygodniowo przez okres 10 tygodni.

b) udzielanie indywidualnego, specjalistycznego poradnictwa rodzinnego z dostosowaniem do potrzeb i oczekiwań uczestników programu – realizowane przez okres 6 miesięcy w wymiarze 2 godzin na rodzinę,

2. Realizacja usług asystenta rodziny na rzecz 10 rodzin (czerwiec-listopad)

Zajęcia będą prowadzone w naturalnym środowisku rodziny. W tym zakresie zatrudniona zostanie kadra asystentek/tów/ w ramach umów cywilno-prawnych. Każda rodzina otrzyma wsparcie przez okres 24 tygodni, w wymiarze po 2 godziny zjęć raz w tygodniu. Przed włączeniem rodziny w postępowanie wspierające, nastąpi etap indywidualnej diagnozy rodziny, którą dokona asystent rodziny poprzez zapoznanie się z wywiadem środowiskowym /przy współudziale pracownika socjalnego/ oraz przeprowadzenie rozmów indywidualnych z każdym członkiem rodziny. Z diagnozy zostanie sporządzona opinia obejmująca sytuację materialno-bytową rodziny, występujące w rodzinie problemy i deficyty oraz potrzeby. Na podstawie opinii z diagnozy zostaną opracowane indywidualne plany działań pomocowych – na tym etapie rozpocznie się proces pomocy rodzinie obejmujący działania ukierunkowane na kształcenie umiejętności służących właściwemu pełnieniu ról społecznych, odbudowywaniu więzi rodzinnych i właściwych relacji w rodzinie oraz przezwyciężeniu problemów którymi są obarczone. Usługi realizowane będą w miejscu zamieszkania rodziny i obejmować będą:

> indywidualną pracą z każdym z członków rodziny – prowadzona jest w początkowym etapie pracy, polega na wspólnej analizie indywidualnych problemów (uzależnienia, przemoc), potrzeb, oczekiwań wobec partnera, wartości oraz możliwościach zmiany postępowania i zachowań. Celem jej jest uświadomienie i zrozumienie dotychczasowych zachowań własnych i partnera. Na tym etapie asystent nawiązuje również partnerski kontakt i zaufanie podopiecznego oraz wspiera go w rozwiązywaniu osobistych problemów.

> trening umiejętności prowadzenia gospodarstwa domowego – obejmujący naukę racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi (określanie stopnia ważności

potrzeb, planowanie wydatków), dbałość o stan i czystość mieszkania, dbałość o higienę, przygotowywanie posiłków.

> **trening umiejętności opiekuńczo–wychowawczych** – dotyczyć będzie dbałości o zdrowie, o sytuację szkolną dziecka, umacnianiu więzi rodzinnych (naprawa i ochrona więzi emocjonalnych, budowanie klimatu miłości, bezpieczeństwa i akceptacji), modyfikowania niepożądanych i nieodpowiednich zachowań, rozwiązywania konfliktów, problemów, wspierania rodziców w mądrym usamodzielnieniu dzieci, umiejętności szukania pomocy w sytuacjach kryzysowych, pomoc w zagospodarowaniu czasu wolnego poprzez zapewnienie im udziału w zajęciach świetlic opiekuńczo wychowawczych.

> **trening umiejętności w rozwiązywaniu problemów** – związany z uzależnieniami i przemocą w rodzinie oraz neutralizowaniem i eliminowaniem przypadków patogennych. W ramach tego treningu asystent będzie także organizował konsultacje ze specjalistami MOPS i asystował w nich rodzinie.

> **dotatkowe działania pomocowe** – motywowanie do zdobycia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych, pomoc w poszukiwaniu zatrudnienia, pomoc w rozwiązywaniu problemów socjalnych oraz innych specyficznych dla danej rodziny ustalonych w drodze diagnozy.

W zakresie swoich zadań asystent współpracuje: z pedagogiem szkolnym, specjalistami MOPS (pracownik socjalny, psycholog, specjaliści ds. uzależnień i przemocy, prawnikiem), policją, kuratorami sądowymi, Klubem Integracji Społecznej oraz Urzędem Pracy. Praca asystenta rodziny jest udokumentowana w formie „ Dziennika Pracy z Rodziną”, w którym odnotowywany jest zakres prowadzonego wsparcia, osiągane efekty pracy, stopień zaangażowania rodziny oraz inne ważne informacje mające znaczenie dla efektów jego pracy. Zakończenie realizowanych usług kończy się sporządzeniem sprawozdania końcowego, które zawiera:

- wyszczególnienie rodzaju udzielanego wsparcia,
- ocenę efektów prowadzonych usług,
- ocenę pracy asystenta dokonana w drodze ankiety ewaluacyjnej z rodziną.

W ramach programu, na rzecz Asystentów Rodzinnych planuje się zapewnienie konsultacje psychologicznych w ramach PCPR wspierające asystentów w prawidłowym realizowaniu zadań.

Z uwagi na fakt, iż osoby wykluczone społecznie wymagają długofalowej i intensywnej pracy – zakłada się, że stopień możliwych do osiągnięcia rezultatów na każdym etapie pracy uzależniony jest nie tylko od stopnia deficytów w rodzinie, zaangażowania i aktywności jej członków, ale także od wymaganego czasu pracy do ich uzyskania.

Do wykonywania zadań asystenta rodziny planuje się zatrudnienie kadry asystentów/ek rekrutujących się z lokalnych specjalistów (osoby z dyplomem pracownika socjalnego lub z wykształceniem wyższym pedagogicznym) posiadających doświadczenie w pracy z rodziną dysfunkcyjną.

3. Spotkania Grupy Rodzinnej na rzecz 10 rodzin (czerwiec-Listopad)

Obejmuje działania podejmowane przez rodzinę, wspierane przez koordynatora SGR mające doprowadzić do spotkania jak największej liczby członków rodziny, w celu podjęcia próby rozwiązania problemu jaki się w niej pojawił. Spotkania będą prowadzone na bazie KIS przez okres 6 miesięcy. Spotkanie Grupy Rodzinnej musi być poprzedzone wstępną akceptacją rodziny wytypowanej przez pracownika socjalnego.

Rodzina musi mieć przekonanie, że to ona decyduje i jest odpowiedzialna za podjęte ustalenia.

Przygotowaniem spotkania zajmuje się rodzina przy wsparciu koordynatora, który jest osobą nie związaną zawodowo i osobiście z członkami rodziny uczestniczącej w spotkaniu. Zadaniem koordynatora nie jest radzenie jak rozwiązać problem a jedynie zachęcenie rodziny do przybycia na spotkanie i stworzenie planu rozwiązania sytuacji problemowej przy jednoczesnym zapewnieniu, iż to rodzina jest organizatorem spotkania.

Realizacja SGR przebiegać będzie w następujących etapach:

- **przygotowanie do spotkania rodziny** - rodzina przy wsparciu koordynatora przygotowuje listę zaproszonych osób, sposób ich zaproszenia, czas, miejsce spotkania itp. oraz osobę zgłaszającą - przedstawiciela rodziny.
- **spotkanie rodziny** - koordynator SGR słowem wstępnym rozpoczyna spotkanie, następnie pracownik socjalny przedstawia sytuację w jakiej znalazła się rodzina. Prezentuje mocne strony rodziny, ale także obawy jakie niesie zaistniała sytuacja. Celem jest przedstawienie rodzinie możliwie pełnej informacji o sytuacji rodziny. Ważnym jest by wszyscy zebrani członkowie usłyszeli w jednym czasie i miejscu, od jednej osoby na czym polega problem, gdyż stan wiedzy o danej sytuacji może być różny w przypadku poszczególnych członków rodziny. W tej części spotkania ważna jest także możliwość zadawania dodatkowych pytań osobie odpowiedzialnej za rodzinę z ramienia systemu pomocy. Członkowie rodziny nie powinni dzielić się swoimi informacjami na temat problemu – czyni to jedynie osoba zgłaszająca. Zakończenie tej części spotkania wyznacza przekazanie rodzinie pytania, na które odpowiadając rodzina tworzy plan wyjścia z sytuacji kryzysowej. Po tej części spotkania pracownik socjalny, koordynator i inne niespokrewnione osoby opuszczają pomieszczenie, pozostawiając rodzinę samą i dając jej czas na rozważanie i poszukiwanie optymalnych rozwiązań. Na podstawie uzyskanych informacji rodzina sama opracowuje plan reintegracji, który przedstawia pracownikowi socjalnemu. Jeżeli plan zostanie zaakceptowany wówczas pracownik socjalny zachęca rodzinę do jego realizacji.
- **realizacja opracowanego przez rodzinę planu** - kopię sporządzonego planu koordynator przekazuje każdemu uczestnikowi spotkania. Przyjęcie planu przez rodzinę jest formą zobowiązania wobec jego postanowień. Od tego momentu wszyscy członkowie rodziny angażują się w realizację planu.

Zakończenie spotkania nie oznacza zakończenia pracy z rodziną. Na tym etapie koordynator wycofuje się, a pracę z rodziną kontynuuje osoba zgłaszająca. Kontrola realizacji planu jest prowadzona przez rodzinę jak i instytucję. Osoba wyznaczona przez rodzinę regularnie przekazuje pracownikowi socjalnemu informacje o stopniu wypełnienia poszczególnych zadań z planu, a w razie potrzeby zwraca się do niego z prośbą o pomoc.

4. Wsparcie towarzyszące na rzecz 20 rodzin (czerwiec-listopad)

- pomoc w zapewnieniu opieki nad dziećmi i osobą zależną na czas uczestnictwa w zajęciach,
- realizacja świadczeń i pomocy w naturze na rzecz uczestników programu,
- zwrot kosztów dojazdów na zajęcia
- zapewnienie bufetu kawowego podczas zajęć w KIS

IV. KOORDYNACJA PROGRAMU (styczeń-grudzień):

Za kompleksową realizację programu odpowiedzialny będzie dyrektor MOPS jako osoba zarządzająca całością programu w zakresie merytoryczno – finansowym. W realizację programu będzie zaangażowany Kierownik Sekcji Pomocy Środowiskowej, pełniący równocześnie funkcję koordynatora w zakresie zarządzania pracą kadry realizującej zadania aktywnej integracji, bieżąca analiza rzeczowo – finansowa przebiegu programu, prowadzenie i gromadzenie dokumentacji i jej archiwizowanie, zbieranie danych pod potrzeby sprawozdawczości, obsługi techniczno – administracyjnej, przygotowywanie materiałów szkoleniowych dla uczestników. W okresie realizacji programu prowadzona będzie bieżąca obsługa księgowa i monitoring realizowanych zadań. Pod potrzeby projektu przyjęto zasadę angażowania i zatrudniania ekspertów lokalnych oraz dokonywania zakupów u lokalnych przedsiębiorców, co obniża koszty programu, angażuje lokalne podmioty i przyczynia się do zacieśniania więzi lokalnych.

V. PROMOCJA PROGRAMU (styczeń-grudzień):

1. Prowadzenie przez pracowników socjalnych MOPS działań informacyjnych o realizacji programu,
2. Zapewnienie materiałów promocyjnych / ulotki, plakaty/ oraz ich upowszechnienie wśród podopiecznych MOPS,
3. Zamieszczenie informacji na stronie internetowej Urzędu Miasta i artykułu w prasie lokalnej /biuletyn Urzędu Miasta/.
4. Oznakowanie dokumentacji i pomieszczeń logo UE i EFS

VI. ZAKŁADANE REZULTATY REALIZACJI PROGRAMU:

1. Rezultaty twarde:

- 20 rodzin z problemami opiekuńczo - wychowawczymi zakończy udział w programie,
- 10 rodzin zrealizuje indywidualne plany działań pomocowych wypracowanych w ramach Spotkań Grup Rodzinnych,
- 10 rodzin zrealizuje indywidualne plany działań pomocowych wypracowanych w ramach Usług asystenta rodziny,
- 70% pomyślnie ukończy indywidualną ścieżkę integracji społecznej

2. Rezultaty miękkie:

- u 70% rodzin - nabycie umiejętności praktycznych związanych z prowadzeniem gospodarstwa domowego, racjonalnego gospodarowanie budżetem domowym, dbania o zdrowie i higienę rodziny,
- u 70% rodzin - podniesienie umiejętności i kompetencji opiekuńczo - wychowawczych rodziców,
- u 80% rodzin - zwiększenie zdolności motywacyjnych do zmian swojej sytuacji osobistej i rodzinnej ,

- u 70% rodzin - podniesienie kompetencji osobistych w zakresie radzenia sobie w rozwiązywaniu problemów,
- u 70% rodzin nastąpi odbudowa i wzmocnienie więzi rodzinnych,

3. Wartość dodana programu:

- realizacja programu przyczyni się do wypromowania nowej formuły wspierania rodzin dysfunkcyjnych co wzmocni lokalny system pomocy rodzinie
- powyższy program dostarczy nowych i innowacyjnych instrumentów aktywizujących podopiecznych pomocy społecznej, które do tej pory nie należały do standardowych usług MOPS tj: Wsparcie Asystenta Rodziny; Spotkania Gru Rodzinnych,
- możliwość wdrożenia projektu wzbogaci działalność MOPS i jego pracowników o nowe doświadczenia, co pozytywnie wpłynie na wykorzystanie potencjału i zasobów MOPS na rzecz aktywizacji rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym.

VII. POSIADANE ZASOBY, KTÓRE ZAPEWNIĄ REALIZACJĘ ZADANIA I ZYSKANIE ZAŁOŻONYCH CELÓW:

Zasoby kadrowe MOPS – specjaliści MOPS posiadający doświadczenie w realizacji tego typu zadań :

- a/ dyrektor MOPS – kompleksowe zarządzanie programem
- b/ kierownik sekcji pomocy środowiskowej – zarządzanie pracą kadry programu, bieżąca analiza przebiegu programu(finansowo- rzeczowa), prowadzenie i gromadzenie dokumentacji oraz archiwizowanie, zbieranie danych pod potrzeby sprawozdawczości, dokonywanie zamówień na dostawy i usługi zgodnie z przepisami o zamówieniach publicznych, obsługa techniczno- administracyjna,
- c/ pracownicy socjalni – rekrutacja, działania promocyjne i praca socjalna,
- d/ główna księgowa MOPS – prowadzenie i ewidencjonowanie operacji gospodarczych i finansowych programu.

Zasoby rzeczowe MOPS – Klub Integracji Społecznej – 5 pomieszczeń wyposażonych w sale dydaktyczne, jednorazowo mieszczące 15 osób, pracownia komputerowa z 4 stanowiskami komputerowymi z dostępem do internetu, 2 pomieszczenia biurowo – administracyjne, zaplecze sanitarno-socjalne. Wszystkie pomieszczenia są kompletnie wyposażone w sprzęt i akcesoria oraz urządzenia (komputer, drukarki, kserokopiarki, internet, urządzenia wielofunkcyjne, telefony, telefax) umożliwiające właściwą realizację zadań.

Zasoby finansowe MOPS- program zostanie sfinansowany ze środków EFS w ramach projektu systemowego „Wyrównywanie szans w dostępie do zatrudnienia” przyjętym do realizacji w 2011 roku.

Zasoby lokalne- partnerzy programu:

a/ Urząd Miasta – promocja programu, udostępnienie strony internetowej, biuletynu.

b/ PCPR Olsztyn – konsultacje psychologiczne dla kadry asystentów rodziny

VIII. SZACUNKOWY BUDŻET PRPROGRAMU

Lp.	Planowany rodzaj kosztów (wydatków)	Planowany koszt (w zł)	W tym z dotacji (w zł)	W tym ze środków własnych (w zł)
I.	Koszty Instrumentów Aktywnej Integracji	56 700,00	56 700,00	0
1	Koszt programu „Szkoła dla Rodziców i wychowawców” – 40h x 80 zł/h = 3200	3 200	3 200	0
2.	Koszt indywidualnego poradnictwa specjalistycznego – 4 h x 10 rodzin = 40h x 80 zł/h = 3200	3200	3200	0
3.	Koszt usług asystenta rodziny na rzecz 10 rodzin – 2h/w tygodniu x 20 tygodni x 10 rodzin = 400 h x 50 zł/h = 20 000	20 000	20 000	0
4	Koszt zlecenia wdrożenia nowego modelu pracy z rodziną – Spotkania Grupy Rodzinnej – 10 rodzin x 3000 = 30000	30 000	30 000	0
5	Koszt zakupu 10 kompletów materiałów biurowych do prowadzenia zajęć (paper, teczki, ołówki, długopisy, zeszyty) 10 os. x 30zł/os= 300	300	300	0
II	Koszt Wsparcia Towarzyszącego	3 300,00	3 300,00	0
6	Koszt poczęstunku uczestników zajęć (kawa, herbata, ciastka) –	500	500	0
10	Pozostałe koszty (zwrot kosztów dojazdów na zajęcia, koszt opieki nad dziećmi, koszt zajęć integracyjnych)	2 800	2 800	0
RAZEM (I + II):		60 000 zł.	60 000 zł.	0 zł.

X. CZAS TRWANIA PROGRAMU – 1.01.2011 – 30.10.2011