

Uchwała Nr XLIX/337/14
Rady Miejskiej w Biskupcu
z dnia 31 lipca 2014 roku

w sprawie nadania Statutu Żłobkowi Publicznemu w Biskupcu.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 2, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2013 r., poz. 594, z późn. zmianami) oraz art. 11 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2013 r., poz. 1457) Rada Miejska w Biskupcu uchwala, co następuje:

§ 1

Nadaje się Statut Żłobkowi Publicznemu w Biskupcu, określony w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Biskupca.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.



PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ
Ewa Olczak

Statut Żłobka Publicznego w Biskupcu

I. Postanowienia ogólne

- § 1.** 1. Żłobek Publiczny w Biskupcu zwany dalej "Żłobkiem", jest jednostką organizacyjną Gminy Biskupiec, działającą w formie jednostki budżetowej.
2. Siedziba Żłobka mieści się przy Alei Niepodległości 19, 11-300 Biskupiec.
3. Obszarem działania Żłobka jest teren Gminy Biskupiec.
4. Żłobek świadczy usługi w pierwszej kolejności na rzecz dzieci, których rodzice zamieszkują na terenie Gminy Biskupiec.
5. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o ustawie, rozumie się przez to ustawę z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2013 r., poz. 1457).
6. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o rodzicach, rozumie się przez to także opiekunów prawnych oraz inne osoby, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem.
7. Żłobek podlega wpisowi do rejestru Żłobków i klubów dziecięcych prowadzonych przez Gminę Biskupiec.
8. Żłobek używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby.

II . Cele i zadania Żłobka oraz sposób ich realizacji

- § 2.** 1. Podstawowym celem Żłobka jest organizowanie i prowadzenie działalności opiekuńczej, wychowawczej oraz edukacyjnej, wspomagającej wyrównywanie szans rozwoju dzieci w wieku od ukończenia 1 roku życia do 3 lat. W przypadku gdy niemożliwe jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym dopuszcza się możliwość udzielenia świadczeń opiekuńczych dziecku do lat 4.
2. Podstawowym zadaniem Żłobka jest udzielanie świadczeń opiekuńczych dzieciom poprzez:
- 1) sprawowanie opieki pielęgnacyjnej i wychowawczej nad dziećmi;
 - 2) zapewnienie dzieciom opieki w warunkach bytowych zbliżonych jak najbardziej do warunków domowych;
 - 3) zapewnienie dzieciom warunków do prawidłowego rozwoju psychicznego i fizycznego, stosownie do ich wieku i potrzeb;
 - 4) zapewnienie dzieciom racjonalnego wyżywienia zawierającego niezbędne składniki pokarmowe, zgodnie z normami żywieniowymi w higienicznych warunkach;
 - 5) zapewnienie bezpieczeństwa dzieciom oraz dbanie o ich zdrowie;
 - 6) zapewnienie dzieciom możliwości wypoczynku;
 - 7) zagwarantowanie dzieciom jak najlepszych warunków do zabawy z elementami edukacji;
 - 8) rozwijanie zdolności ruchowych i manualnych dzieci poprzez prowadzenie zajęć uwzględniających ich indywidualny rozwój psychomotoryczny;
 - 9) rozwijanie samodzielności dzieci oraz wyrabianie właściwych nawyków higieny osobistej;
 - 10) kształtowanie umiejętności współdziałania w grupie rówieśniczej i uczenie właściwych zachowań społecznych;
 - 11) wspomaganie indywidualnego rozwoju dzieci, w tym prowadzenie wczesnego wspomagania psychomotorycznego rozwoju każdego dziecka;
 - 12) współpraca z rodzicami oraz ich wspomaganie w wychowaniu dzieci w oparciu o ich indywidualne potrzeby.
3. Podczas realizacji powyższych zadań Żłobek uwzględnia:
- 1) wspomaganie indywidualnego rozwoju dziecka, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych – ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
 - 2) wspomaganie rodziny w wychowaniu dziecka.

§ 3. Realizacja celów oraz zadań Żłobka następuje w szczególności przy uwzględnieniu następujących wymogów:

- 1) w czasie pobytu dzieci w Żłobku oraz w trakcie zajęć poza jego obiektem, opiekę nad nimi

sprawuje fachowy personel zatrudniony w Żłobku, zgodnie z kwalifikacjami określonymi w ustawie;
2) opiekun prowadzący zajęcia w Żłobku współpracuje z rodzicami dzieci uczęszczających na zajęcia, w szczególności poprzez prowadzenie konsultacji i udzielanie porad w zakresie pracy z dziećmi.

III. Warunki przyjmowania dzieci do Żłobka

§ 4. 1. Naboru dzieci do Żłobka dokonuje Dyrektor.

2. W pierwszej kolejności do Żłobka przyjmowane są:

- 1) dzieci rodziców pracujących lub uczących się w systemie dziennym;
- 2) dzieci matek lub ojców, wobec których orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności, bądź całkowitą niezdolność do pracy oraz niezdolność do samodzielnej egzystencji, na podstawie odrębnych przepisów.

3. Nabór prowadzony jest na podstawie wniosków złożonych przez rodziców dzieci. Wnioski przyjmowane są w terminie od 1 kwietnia do 30 kwietnia każdego roku.

4. W przypadku, gdy liczba złożonych wniosków spełniających kryteria przyjęcia dziecka przekroczy liczbę wolnych miejsc w Żłobku, dyrektor powołuje komisję rekrutacyjną. Przyjęć dzieci do żłobka dokonuje dyrektor na podstawie ustaleń Komisji Rekrutacyjnej.

5. Dyrektor Żłobka corocznie podaje do publicznej wiadomości liczbę wolnych miejsc w Żłobku.

6. Nabór prowadzony jest na okres od 1 września do 31 sierpnia następnego roku. Dyrektor podaje do publicznej wiadomości do dnia 30 czerwca danego roku listę dzieci przyjętych do Żłobka od 1 września danego roku.

7. Nabór jest prowadzony na cały okres opieki żłobkowej.

8. W kolejnych latach rodzice potwierdzają wolę dalszego korzystania z usług Żłobka w wyżej wskazanym terminie naboru.

9. Dzieci, które nie zostały przyjęte do Żłobka z powodu braku miejsc umieszczane są na liście rezerwowej.

10. W przypadku zwolnienia się miejsca w Żłobku, dzieci przyjmowane są zgodnie z kolejnością oczekiwania na liście rezerwowej.

11. W miarę posiadania wolnych miejsc, dzieci przyjmowane są do Żłobka przez cały rok.

IV. Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku

§ 5. 1. Pobyt dziecka w Żłobku wiąże się z odpłatnością obejmującą opłatę za pobyt liczoną za każdą rozpoczętą godzinę pobytu dziecka w Żłobku oraz opłatę za wyżywienie liczoną wg dziennej stawki żywnościowej.

2. Opłaty za pobyt dziecka w Żłobku pobierane są od rodziców do 15 dnia miesiąca za bieżący miesiąc z uwzględnieniem odliczeń nieobecności dziecka za poprzedni miesiąc.

3. Stawkę godzinowej opłaty za pobyt dziecka w Żłobku, ustala Rada Miejska w Biskupcu w formie uchwały.

4. Opłaty za wyżywienie dziecka objętego opieką Żłobka wnoszone są do 15 dnia miesiąca za dany miesiąc z uwzględnieniem odliczeń nieobecności za poprzedni miesiąc.

5. Opłaty za pobyt i wyżywienie dziecka odprowadzane są co miesiąc do budżetu Gminy Biskupiec.

V. Organy Żłobka

§ 6. 1 Żłobkiem zarządza dyrektor.

2. Do obowiązków dyrektora Żłobka w szczególności należy:

- 1) kierowanie działalnością żłobka i wykonywanie zadań statutowych;
- 2) reprezentowanie żłobka na zewnątrz;
- 3) pełnienie funkcji pracodawcy wobec pracowników żłobka;
- 4) zapewnienie bezpieczeństwa i opieki wychowawczo-edukacyjnej dzieci;
- 5) prawidłowe gospodarowanie mieniem;

VI. Gospodarka finansowa Żłobka

§ 7. 1 Gospodarka finansowa prowadzona jest na podstawie obowiązujących przepisów dotyczących jednostek budżetowych.

2. Żłobek utrzymywany jest z dotacji budżetu Gminy Biskupiec oraz opłat pochodzących od rodziców dzieci uczęszczających do Żłobka.

3. Rodzice dzieci uczęszczających do Żłobka, inne osoby, instytucje i podmioty gospodarcze mogą, na zasadzie dobrowolności udzielać Żłobkowi wszelkiego rodzaju pomocy w jego działalności.

4. Obsługę prawną oraz finansowo- księgową prowadzi Zarząd Szkół i Przedszkoli w Biskupcu.

VII. Postanowienia końcowe

§ 8. Zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.