

Zarządzenie Nr...*208*.../11
Burmistrza Biskupca
z dnia *07 lipiec*...2011 r.

w sprawie wystąpienia do Rady Miejskiej o podjęcie uchwały w sprawie uzupełnienia sieci publicznych oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i przedszkola o inne formy wychowania przedszkolnego

Na podstawie art. 30 ust. 2, pkt. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. nr 142 z 2001 r. poz. 1591 ze zm.) w związku z § 37 Regulaminu Pracy Rady Miejskiej w Biskupcu stanowiącego załącznik nr 4 do Statutu Gminy Biskupiec, ustanowionego uchwałą nr XXXII/226/01 Rady Miejskiej w Biskupcu z dnia 28.08.2001 w sprawie zmiany Statutu Gminy Biskupiec (Dz. Urz. Woj. Warm.-Maz. Nr 101, poz. 1441 z 2003 r. nr 12, poz. 220) Burmistrz Miasta zarządza:

§ 1

Wystąpić do Rady Miejskiej o podjęcie uchwały jak w załączonym projekcie Uchwały Rady Miejskiej w tej sprawie.

§ 2

Do przedstawienia uchwały zobowiązuje się Dyrektora ZaSP.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem *07 lipiec* 2011 r.

Burmistrz Biskupca

Ep
Elżbieta Samorajczyk

Uchwała Nr/2011
Rady Miejskiej w Biskupcu
z dnia 2011 r.

w sprawie uzupełnienia sieci publicznych oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i przedszkola o inne formy wychowania przedszkolnego.

Na podstawie art. 14a ust.1a ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Dz.U. z 2004 r., Nr 273, poz. 2703; Dz.U. z 2004 r., Nr 281, poz. 2781; Dz.U. z 2005 r., Nr 17, poz. 141; Dz.U. z 2005 r., Nr 94, poz. 788; Dz.U. z 2005 r., Nr 122, poz. 1020; Dz.U. z 2005 r., Nr 131, poz. 1091; Dz.U. z 2005 r., Nr 167, poz. 1400; Dz.U. z 2005 r., Nr 249, poz. 2104; Dz.U. z 2006 r., Nr 144, poz. 1043; Dz.U. z 2006 r., Nr 208, poz. 1532; Dz.U. z 2006 r., Nr 227, poz. 1658; Dz.U. z 2007 r., Nr 42, poz. 273; Dz.U. z 2007 r., Nr 80, poz. 542; Dz.U. z 2007 r., Nr 115, poz. 791; Dz.U. z 2007 r., Nr 120, poz. 818; Dz.U. z 2007 r., Nr 180, poz. 1280; Dz.U. z 2007 r., Nr 181, poz. 1292; Dz.U. z 2008 r., Nr 70, poz. 416; Dz.U. z 2008 r., Nr 145, poz. 917; Dz.U. z 2008 r., Nr 216, poz. 1370; Dz.U. z 2009 r., Nr 6, poz. 33; Dz.U. z 2009 r., Nr 31, poz. 206; Dz.U. z 2009 r., Nr 56, poz. 458; Dz.U. z 2009 r., Nr 157, poz. 1241; Dz.U. z 2009 r., Nr 219, poz. 1705; Dz.U. z 2010 r., Nr 44, poz. 250; Dz.U. z 2010 r., Nr 54, poz. 320; Dz.U. z 2010 r., Nr 127, poz. 857; Dz.U. z 2010 r., Nr 148, poz. 991; Dz.U. z 2011 r., Nr 106, poz. 622; Dz.U. z 2011 r., Nr 112, poz. 654 oraz na podstawie § 1 pkt. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 sierpnia 2010 roku w sprawie rodzajów innych form wychowania przedszkolnego, warunków tworzenia i organizowania tych form oraz sposobu ich działania (Dz. U. z 2010, Nr 161, poz. 1080) Rada Miejska w Biskupcu uchwala co następuje:

§ 1

Z dniem 01.09.2011 r. uzupełnia się sieć publicznych oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i przedszkola prowadzonych przez Gminę Biskupiec o inne formy wychowania przedszkolnego, poprzez utworzenie Punktu Przedszkolnego „Bajka” przy ul. Ludowej 5 w Biskupcu.

§ 2

Ustala się organizację Punktu Przedszkolnego „Bajka” w Biskupcu przy ul. Ludowej 5, jak w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Biskupca.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko – Mazurskiego.

Przewodnicząca Rady
Alina Radziszewska

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr
Rady Miejskiej w Biskupcu
z dnia 2011 r.

Organizacja Punktu Przedszkolnego „Bajka” w Biskupcu

I Postanowienia ogólne:

1. Organem prowadzącym punkt przedszkolny jest Gmina Biskupiec. Obsługą administracyjno-finansową zajmie się Zarząd Szkół i Przedszkoli w Biskupcu.
2. Organizacją i nadzorem pedagogicznym w punkcie przedszkolnym zajmować się będzie powołany w tym celu dyrektor punktu.
3. Nazwa i siedziba punktu przedszkolnego: Punkt Przedszkolny „Bajka” ul. Ludowa 5, 11-300 Biskupiec

II Cele i zadania punktu przedszkolnego:

1. Objęcie wychowaniem przedszkolnym dzieci poprzez wspomaganie ich indywidualnego rozwoju zgodnie z ich wrodzonym potencjałem a w przypadku dzieci niepełnosprawnych z uwzględnieniem rodzaju i stopnia niepełnosprawności.
2. Wspomaganie rodziny w wychowaniu dzieci i przygotowywaniu ich do nauki w szkole.
3. Stworzenie warunków umożliwiających dzieciom nabywanie umiejętności i wiedzy potrzebnych im do satysfakcjonującego startu w szkole i dalszego rozwoju.
4. Rozwijanie przez dzieci dyspozycji (skłonności) i uczuć, dzięki czemu będą potrafiły satysfakcjonująco poradzić sobie z wyzwaniami edukacyjnymi w dalszych latach.
5. Cele i zadania realizowane będą poprzez właściwą organizację pracy zespołu, dostosowaną do potrzeb dzieci i ich rodziców oraz dobór realizowanych treści wychowania przedszkolnego, opartych na podstawie programowej wychowania przedszkolnego lub jej wybranych elementów.

III Dzienny wymiar godzin:

1. Dzienny wymiar godzin zajęć w punkcie wynosi 8 godzin, w tym wymiar godzin przeznaczonych na realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego wynosi 5 godzin;
2. Punkt przedszkolny czynny jest od poniedziałku do piątku od godz. 6:30 do 16:30.

IV Warunki przyjmowania dzieci do punktu przedszkolnego:

1. W celu jak najlepszego poznania i edukacji dziecka rodzice są zobowiązani dostarczyć nauczycielowi zespołu informacji dotyczących zdrowia fizycznego, problemów wychowawczych i rozwojowych niezbędnych do prawidłowej pracy edukacyjnej z dzieckiem. Dostarczone informacje o dziecku są poufne i będą wykorzystywane przez nauczyciela tylko do uzgodnionej z rodzicami pracy z dzieckiem.
2. Szczegółowe informacje na temat rekrutacji zawarte będą w sporządzonym w tym celu regulaminie rekrutacji dzieci do punktu przedszkolnego.
3. Do punktu przyjmowane są dzieci w wieku 3-4 lat.
4. Zajęcia w punkcie mogą być prowadzone w grupie liczącej od 3 do 25 dzieci.
5. Rekrutacja nowych dzieci będzie przeprowadzana każdego roku w miesiącu kwietniu na podstawie kart zgłoszeniowych wydawanych w punkcie.
6. W przypadku gdy liczba zgłoszeń przekroczy liczbę miejsc o przyjęciu do punktu przedszkolnego decyduje komisja rekrutacyjna którą powołuje organ prowadzący.
7. Wykaz dzieci przyjętych do punktu podaje się do wiadomości rodziców i opiekunów nie później niż do 30 maja bieżącego roku kalendarzowego.

V Prawa i obowiązki wychowanków punktu przedszkolnego:

a. Warunki pobytu dzieci w punkcie zapewniające im bezpieczeństwo:

- 1) Punkt Przedszkolny zapewnia bezpieczeństwo dziecku w trakcie jego pobytu na terenie placówki, jak i w trakcie zajęć poza terenem.
- 2) Sprzęt w pomieszczeniach Punktu Przedszkolnego jest bezpieczny i dostosowany do potrzeb i możliwości dzieci.
- 3) Opiekę nad dziećmi podczas zajęć w Punkcie Przedszkolnym oraz zabaw poza jego terenem (np. plac zabaw) sprawuje nauczyciel.

b. Prawa wychowanków punktu:

Dziecko uczęszczające do zespołu ma wszystkie prawa wynikające z Konwencji Praw Dziecka, a w szczególności:

- 1) właściwie zorganizowanego procesu dydaktyczno – opiekuńczo – wychowawczego, zgodnie z zasadami higieny umysłowej;
- 2) szacunku dla wszystkich jego potrzeb, życzliwego i podmiotowego traktowania;
- 3) ochrony przed wszelkimi formami wyrażania przemocy fizycznej, bądź psychicznej;
- 4) poszanowania jego godności osobistej;
- 5) poszanowania własności;
- 6) partnerskiej rozmowy na każdy temat;
- 7) akceptacji jego osoby.

c. Przypadki, w których organ prowadzący może skreślić dziecko z listy wychowanków punktu:

Dziecko może zostać skreślone z listy wychowanków z powodu przedłużającej się nieobecności dziecka na zajęciach (ponad jeden miesiąc) i braku zgłoszenia przez rodziców przyczyny nieobecności.

VI Sposób sprawowania opieki nad dziećmi w czasie zajęć:

1. Opiekę nad wychowankami sprawuje nauczyciel posiadający odpowiednie kwalifikacje, wynikające z przepisów ustawy – Karta Nauczyciela.
2. Nauczyciel jest zawsze obecny na 15 minut przed rozpoczęciem zajęć i 15 min. po zakończeniu zajęć.

VII Warunki przyprowadzania i odbierania dzieci z zajęć:

Obowiązki rodziców (opiekunów):

1. Punktualne przyprowadzanie i odbieranie dziecka z punktu przedszkolnego;
2. Jeśli dziecko z punktu odbiera osoba nie będąca rodzicem lub prawnym opiekunem, rodzic zobowiązany jest do wcześniejszego przedłożenia upoważnienia dla tej osoby do odbioru dziecka;
3. Informowanie o przyczynach nieobecności dziecka w punkcie przedszkolnym, niezwłoczne zawiadamianie o zatruciach pokarmowych i chorobach zakaźnych;
4. Rodzice mogą uczestniczyć w zajęciach organizowanych w punkcie przedszkolnym.

VIII Warunki organizowania zajęć dodatkowych:

1. W punkcie dzieci mogą uczestniczyć w zajęciach dodatkowych (np. j. angielski, rytmika, gimnastyka korekcyjna, logopedia itp.);
2. Uczęszczanie dziecka na te zajęcia zależy od dobrowolnej decyzji rodziców.

IX Terminy przerw w czasie pracy punktu przedszkolnego:

Punkt funkcjonuje przez cały rok z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, oraz przerw określonych w kalendarzu roku szkolnego.

X Zakres zadań nauczycieli:

- 1) Współdziałanie z rodzicami w sprawach wychowania i nauczania dzieci dzięki czemu zwiększa się szanse na to, że ewentualne zaburzenia rozwojowe, opóźnienia i dysproporcje rozwojowe dzieci będą niwelowane na wczesnym etapie ich rozwoju. Nauczyciel na bieżąco informuje rodziców o dyspozycji dziecka oraz tematach zajęć w punkcie. Nauczyciel organizuje raz na kwartał spotkania z rodzicami w celu przekazania informacji dotyczących rozwoju i zachowania dzieci.
- 2) Zachowanie właściwej jakości pracy wychowawczo-dydaktycznej.
- 3) Prowadzenie obserwacji pedagogicznych mających na celu poznanie i zabezpieczenie potrzeb rozwojowych dzieci.
- 4) Przeprowadzenie w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, w którym możliwe jest rozpoczęcie przez dziecko nauki w szkole podstawowej, diagnozy gotowości do podjęcia nauki w szkole.
- 5) Współpraca ze specjalistami świadczącymi dzieciom pomoc psychologiczno-pedagogiczną lub opiekę zdrowotną.
- 6) Prowadzenie dokumentacji związanej z przebiegiem pracy z dzieckiem i kartę obserwacji.
- 7) Ponadto do zadań nauczyciela należy realizowanie treści podstawy programowej wychowania przedszkolnego poprzez: stwarzanie dzieciom możliwości samodzielnego odkrywania, zachęcania do podejmowania prób, pokonywania trudności, towarzyszenie dzieciom poprzez wsparcie, uznanie, podziw, rozumienie sposobu odbierania świata przez dzieci, elastyczne planowanie pracy na podstawie obserwacji i diagnozy. Nauczyciel powinien udoskonalać swoje metody pracy i stale szukać jak najlepszego zrozumienia sposobu odbierania świata przez dzieci. Niezbędne są tu wysokie umiejętności komunikacyjne, przede wszystkim słuchania i rozumienia dzieci, wykorzystywania komunikacji otwierającej, umiejętności negocjacyjne i mediacyjne, spokój oraz poczucie humoru. Realizowane treści uwzględniać będą następujące zakresy edukacji dziecka: społeczno – emocjonalny, przyrodniczy, językowy, myślenie matematyczne, rozwój fizyczny oraz twórczy. Program rozwijać będzie u dzieci:
 - ciekawość i motywację do poznawania świata,
 - wytrwałość,
 - gotowość do korzystania z własnych doświadczeń do zdobywania kolejnych umiejętności,
 - adekwatne poczucie własnej wartości,
 - szacunek dla innych,
 - znaczenie umów i norm społecznych,
 - umiejętność współpracy w zespole,
 - wyobraźnię i ekspresję twórczą,
 - umiejętność rozwiązywania problemów i podejmowania decyzji,
 - rozumienie siebie i otaczającego świata,
 - prawidłowe posługiwanie się językiem,
 - umiejętność myślenia matematycznego,
 - zamiłowanie do języka i literatury,
 - sprawność i siłę fizyczną.

Uzasadnienie od uchwały Rady Miejskiej w Biskupcu w sprawie uzupełnienia sieci publicznych oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i przedszkola o inne formy wychowania przedszkolnego.

W dniu 05.07.2011 r. Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego ogłosił listy rankingowe wniosków, które uzyskały dofinansowanie z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX „Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach”; Działanie: „Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty”, Poddziałanie: „Zmniejszanie nierówności w stopniu upowszechniania edukacji przedszkolnej”. Na liście rankingowej znalazł się również wniosek złożony przez Gminę Biskupiec na utworzenie punktu przedszkolnego w Biskupcu.

W związku z przyznaniem dofinansowania należy podjąć uchwałę o utworzeniu punktu przedszkolnego w Biskupcu oraz przyjąć warunki jego organizacji.

BURMISTRZ
mgr Elżbieta Samorajczyk