

Zarządzenie Nr 552/2012
Burmistrza Biskupca – Szefa Obrony Cywilnej
Gminy Biskupiec
z dnia 07.08.2012 r.

w sprawie: zasad opracowania Planu Obrony Cywilnej Gminy Biskupiec

Na podstawie art. 17 ust 7 Ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2012 r. poz. 461 z późn. zm.), § 3 pkt 2 oraz § 4 pkt 4 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 roku w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. Nr 96 poz. 850 z późn. zm.), i Zarządzenia Nr 31 Starosty Olsztyńskiego – Szefa Obrony Cywilnej Powiatu Olsztyńskiego z dnia 05 kwietnia 2012 roku w sprawie zasad opracowania planu obrony cywilnej gminy zarządzam co następuje:

§ 1

Ustala się wytyczne Burmistrza Biskupca – Szefa Obrony Cywilnej Gminy w sprawie zasad opracowania planu obrony cywilnej gminy Biskupiec stanowiące załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ


mgr Elżbieta Stomarańczyk

Wytyczne
Burmistrza Biskupca – Szefa Obrony Cywilnej
Gminy Biskupiec
z dnia 07.08.2012 r.

w sprawie: zasad opracowania planu obrony cywilnej gminy Biskupiec.

1. Plan obrony cywilnej opracowuje się w celu ustalenia i przygotowania sposobu realizacji zadań na okres zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny.
2. Plan obrony cywilnej gminy winien być opracowany według wzoru określonego w załączniku Nr 1 do Wytycznych Starosty Olsztyńskiego z dnia 05.04.2012 r.
3. Instytucje państwowe, przedsiębiorcy i inne jednostki organizacyjne przewidziane do prowadzenia przygotowań i realizacji przedsięwzięć w zakresie obrony cywilnej o których mowa w § 3 pkt 24 w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 25.06.2002 r. (Dz.U.Nr 96 poz. 850 z późn. zm.), opracowują karty realizacji zadań obrony cywilnej wg. ustaleń Szefa Obrony Cywilnej Gminy. Wzór karty realizacji zadań obrony cywilnej stanowi załącznik Nr 3 do Wytycznych Starosty Olsztyńskiego z dnia 05.04.2012 r.
Wykaz przedsiębiorstw, instytucji i innych jednostek organizacyjnych przewidzianych do prowadzenia przygotowań i realizacji przedsięwzięć w zakresie obrony cywilnej stanowi załącznik Nr 1 do niniejszych wytycznych.
4. Za opracowanie planu obrony cywilnej odpowiadają pracownicy Biura Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miejskiego.
5. Za opracowanie kart realizacji zadań obrony cywilnej odpowiadają kierownicy jednostek organizacyjnych wymienieni w załączniku Nr 1 do niniejszych wytycznych.
6. Do opracowania planu obrony cywilnej powołuje się Zespół w skład którego wchodzi kierownicy i przedstawiciele przedsiębiorstw i instytucji wymienieni w załączniku Nr 1 do niniejszych wytycznych.
7. O nadaniu klauzuli niejawności planu obrony cywilnej gminy decyduje Szef Obrony Cywilnej Gminy stosownie do zawartych w nim informacji.
8. Szef Obrony Cywilnej Gminy opracowuje zestawienie zadań obrony cywilnej realizowanych przez jednostki organizacyjne na administrowanym terenie, według wzoru określonego w załączniku Nr 2 do wytycznych Starosty Olsztyńskiego z dnia 05.04.2012 r.
9. Szef Obrony Cywilnej gminy określi zadania realizowane przez jednostki organizacyjne oraz przekaże do opracowania wzór karty realizacji zadania obrony cywilnej dla przedsiębiorstw i instytucji wymienionych w załączniku Nr 1 do niniejszych wytycznych.
10. Plan ewakuacji III stopnia ludności, zwierząt i mienia na wypadek zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny stanowi element składowy (załącznik funkcjonalny) do planu obrony cywilnej.
11. Plan obrony cywilnej podpisany przez pracownika sporządzającego komórki koordynujące jego opracowanie zatwierdza:
 - plan obrony cywilnej gminy – Szef Obrony Cywilnej Gminy,
 - kartę realizacji zadania obrony cywilnej jednostki organizacyjnej – kierownik tej jednostki.

12. Plan obrony cywilnej gminy przed zatwierdzeniem wymaga uzgodnienia ze Starostwem Powiatowym oraz innymi podmiotami tylko w części ich dotyczącej.
13. Karta realizacji zadania obrony cywilnej o której mowa w pkt 3 podlega uzgodnieniu z Szefem Obrony Cywilnej Gminy.
14. Plan obrony cywilnej podlega bieżącej aktualizacji, nie rzadziej jednak niż co dwa lata.
15. Plan główny obrony cywilnej składa się z:
 - a) planu głównego,
 - b) procedur postępowania oraz kart realizacji zadań obrony cywilnej,
 - c) załączników funkcjonalnych,
 - d) informacji uzupełniających,
 - e) innych dokumentów, wg. decyzji sporządzającego plan.
16. Szczegółowa treść planu obrony cywilnej powinna być adekwatna do specyfiki danej jednostki organizacyjnej.
17. Plan obrony cywilnej powinien odwoływać się do informacji zawartych w planie zarządzania kryzysowego, o których mowa w ustawie z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz.U. z 2007 r. Nr 89 poz. 590 z późn. zm.), dokonując korektury danych rzeczowo – materiałowych i osobowych oraz informacji wynikających z planu operacyjnego funkcjonowania gminy w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.
18. Plan obrony cywilnej opracowany jest w formie:
 - a) dokumentów opisowych i aplikacji komputerowych pozwalających na zbieranie i przetwarzanie danych niezbędnych do planów obrony cywilnej,
 - b) dokumentów graficznych – map, planów, szkiców i aplikacji komputerowych pozwalających zbierać, przetwarzać i wizualizować dane graficzne.
19. Do planów obrony cywilnej gminy stosuje się mapy w skali 1 : 25 000 oraz plany 1 : 10 000.

**Wykaz instytucji, przedsiębiorstw oraz innych jednostek
organizacyjnych przewidzianych do prowadzenia
przygotowań i realizacji przedsięwzięć w zakresie
obrony cywilnej w czasie zagrożenia bezpieczeństwa
państwa i w czasie wojny zgodnie z § 3 pkt 24 Rozporządzenia
Rady Ministrów z dnia 25.06.2002 r. (Dz.U.Nr 96 poz. 850 z późn.zm).**

1. Szpital Powiatowy im. Jana Mikulicza ul. Armii Krajowej Nr 8, 11-300 Biskupiec.
2. Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji ul. B.Chrobrego Nr 26, 11-300 Biskupiec.
3. Zakład Nieruchomości Lokalowych ul. B. Chrobrego Nr 26, 11-300 Biskupiec.
4. Przedsiębiorstwo Przemysłowo – Handlowo – Usługowe „Pomarol” SA ul. Przemysłowa
Nr 4, 11-300 Biskupiec.
5. Zarząd Szkół i Przedszkoli Aleja Niepodległości Nr 4A, 11-300 Biskupiec.
6. Ochotnicze Straże Pożarne Gminy Biskupiec Aleja Niepodległości Nr 2, 11-300 Biskupiec.
7. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej Aleja Niepodległości Nr 3, 11-300 Biskupiec.