

Zarządzenie Nr 164./15
Burmistrza Biskupca
z dnia 20.05.2015 r.

w sprawie ogłoszenia przetargu na dzierżawę gruntu oraz wyznaczenia komisji przetargowej

Na podstawie art.30 ust. 2, pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym /j.t. Dz.U. z 2013 r., poz.594 ze zm./, art.11 ust.1, art.13 ust.1, art.37 ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami /j.t. Dz.U. z 2014 r., poz.518 ze zm./ oraz uchwały Nr XXXVII/316/10 Rady Miejskiej w Biskupcu z dnia 4 lutego 2010 roku w sprawie określenia zasad tworzenia oraz gospodarowania zasobem nieruchomości stanowiących własność Gminy Biskupiec (Dz.Urz.woj.Warmińsko-Mazurskiego Nr 29, poz. 628, Obwieszczenie Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 17.03.2010 r. w sprawie sprostowania błędu opublikowane w Dz. Urz. Nr 37, poz.700),
Burmistrz Biskupca zarządza:

§ 1

- 1.Ogłosić pierwszy przetarg ustny nieograniczony na dzierżawę gruntu, stanowiącego część działki nr 256/22 położonej w obrębie miasto Biskupiec 4 przy ul.Syreny, znajdującego się w kompleksie garaży przy ul.Piwniej.
- 2.Ogłoszenie o przetargu określające szczegółowe warunki przetargu stanowi integralną część niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wyznaczyć do przeprowadzenia przetargu opisanego w §1 komisję przetargową w składzie:

- 1.Katarzyna Nowakowska - przewodniczący
- 2.Ewa Zaremba - członek
- 3.Lena Kapisz - członek

§ 3

Ogłoszenie o przetargu podać do publicznej wiadomości poprzez: wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu (w Urzędzie Miejskim w Biskupcu – III piętro, przed budynkiem Urzędu, przy ul.Dworcowej i przy ul.S.Żeromskiego w Biskupcu), opublikowanie na stronach internetowych Urzędu oraz zamieszczenie w serwisie www.monitorurzedowy.pl.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Referatowi Gospodarki Gruntami Komunalnymi.

§5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 20.05.2015 r.

BURMISTRZ
mgr Kamil Kozłowski

BMG.6845.1.123.2015

BURMISTRZ BISKUPCA

ogłasza

pierwszy przetarg ustny nieograniczony na dzierżawę, z przeznaczeniem pod lokalizację garażu, niezabudowanego gruntu (zaznaczonego na załączniku graficznym do niniejszego ogłoszenia) o powierzchni 36 m², znajdującego się w kompleksie garaży położonych w Biskupcu przy ul. Piwnej, stanowiącego część działki nr 256/22 o ogólnej powierzchni 0,8235 ha (oznaczenie wg użytków – B), położonej w Biskupcu przy ul. Syreny (obręb miasto Biskupiec 4), będącej własnością Gminy Biskupiec, objętej KW OL1B/00012727/9. Czas trwania dzierżawy do 31.12.2024 r.

W miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego miasta Biskupiec działka nr 256/22 przeznaczona jest na tereny: zaplecza komunikacji samochodowej (KS-2), zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej (MWU-2), dróg wewnętrznych, zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej lub jednorodzinnej (3.29.MW/U), przestrzeni publicznej jako parkingi publiczne (5.12.KS). Teren objęty dzierżawą jest przeznaczony na tereny zaplecza komunikacji samochodowej (KS-2).

Stawka wywoławcza czynszu dzierżawnego w stosunku miesięcznym

0,42 zł za 1m² gruntu + 23% VAT.

Minimalna wysokość postąpienia 0,01 zł.

Roczny czynsz dzierżawny (wraz z podatkiem VAT) jest płatny z góry w terminie do dnia 31 marca każdego roku, poczynając od roku 2016. Czynsz dzierżawny za okres dzierżawy w 2015 roku jest płatny przed zawarciem umowy dzierżawy.

Dodatkowe warunki umowy:

1. W przypadku nie uiszczenia czynszu w terminie, wydzierżawiający naliczy odsetki ustawowe. Niezapłacone w terminie należności z tytułu dzierżawy podlegać będą wraz z odsetkami i kosztami egzekucji przymusowemu ściągnięciu. Dzierżawca jest zobowiązany do uiszczania podatków i innych ciężarów związanych z posiadaniem przedmiotu dzierżawy.
2. Stawka czynszu może być podwyższana. Podwyżki stawki czynszu wydzierżawiający dokonuje w drodze pisemnego wypowiedzenia dotychczasowej stawki, najpóźniej na koniec miesiąca kalendarzowego, z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia. W przypadku nie wyrażenia zgody na podwyższenie stawki czynszu, dzierżawca zobowiązany jest w terminie 14 dni od daty otrzymania wypowiedzenia złożyć oświadczenie o nie przyjęciu nowej stawki. Oświadczenie powyższe jest równoznaczne z rozwiązaniem umowy za porozumieniem stron, z końcem roku kalendarzowego, w którym stawka czynszu została wypowiedziana.
3. Dzierżawca jest zobowiązany do dostosowania na własny koszt wydzierżawionego terenu do celu dzierżawy, do używania przedmiotu dzierżawy z zachowaniem obowiązujących przepisów prawa a w szczególności: prawa budowlanego, o ochronie przyrody, o ochronie środowiska i o ochronie przeciwpożarowej oraz do używania przedmiotu dzierżawy z stosownie do tych ograniczeń i obowiązków.

4. Do obowiązków dzierżawcy ponadto należy: wykorzystanie gruntów zgodnie z przeznaczeniem, po postawieniu obiektu garażowego, utrzymywanie go w należytym stanie technicznym i estetycznym, tak aby nie stwarzał on zagrożenia dla bezpieczeństwa osób i pojazdów przebywających w jego okolicy oraz nie szpecił otoczenia, utrzymywanie w czystości bezpośredniego otoczenia oraz usuwanie na własny koszt i we własnym zakresie wszelkich odpadów i zanieczyszczeń.
5. Dzierżawcy nie wolno bez zgody wydzierżawiającego przeprowadzać zmian na wydzierżawionym terenie, a w szczególności: stawiać jakichkolwiek innych obiektów, zmieniać przeznaczenia terenu oraz odstępować swego prawa dzierżawy (w szczególności oddawać osobom trzecim dzierżawy w poddzierżawę lub do bezpłatnego używania).
6. Rozwiązanie umowy może nastąpić przed terminem: w razie przystąpienia do realizacji zamierzeń planu zagospodarowania przestrzennego na terenie objętym niniejszą umową lub opracowań architektoniczno-przestrzennych tego terenu (za trzymiesięcznym wypowiedzeniem), w razie nie zachowania przez dzierżawcę warunków umowy (rozwiązanie umowy może nastąpić ze skutkiem natychmiastowym i powinno być dokonane na piśmie, po uprzednim doręczeniu dzierżawcy wezwania do zaniechania naruszeń, z określeniem terminu do ich usunięcia), jeżeli dzierżawca dopuszcza się zwłoki z zapłatą czynszu ponad trzy miesiące (wydzierżawiający może dzierżawę wypowiedzieć bez zachowania terminu wypowiedzenia po uprzednim udzieleniu dodatkowego trzymiesięcznego terminu do zapłaty zaległego czynszu), wzajemnego porozumienia stron.
7. Dzierżawcy będzie przysługiwał zwrot wartości nie zamortyzowanych nakładów w przypadku wcześniejszego rozwiązania umowy w związku z przystąpieniem do realizacji zamierzeń planu zagospodarowania przestrzennego na terenie objętym umową lub opracowań architektoniczno-przestrzennych tego terenu, a wpłacony czynsz ulegnie zwrotowi proporcjonalnie do czasu nieukończonej dzierżawy. W innych przypadkach, po rozwiązaniu umowy lub po jej wygaśnięciu następuje zwrot przedmiotu dzierżawy bez prawa do odszkodowania lub zwrotu wartości nie zamortyzowanych nakładów.
8. W przypadku nie zawarcia nowej umowy, po jej wygaśnięciu, dzierżawca obowiązany jest opuścić teren oraz usunąć z jego powierzchni wszelkie możliwe do odłączenia od gruntu obiekty i urządzenia. Umowa może być zawarta na czas dalszy na podstawie pisemnego zgłoszenia przez dzierżawcę o zamiarze zawarcia umowy na dalszy okres (zgłoszenie nie wcześniej niż dwa miesiące i nie później niż jeden miesiąc przed upływem terminu zawarcia umowy).
9. Wydzierżawiającemu służy prawo kontroli dzierżawionego terenu.
10. W sprawach nie uregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego. Rozstrzyganie sporów powstałych przy wykonywaniu umowy należy do Sądu właściwego dla wydzierżawiającego.

Przetarg odbędzie się w dniu 10 czerwca 2015 roku o godzinie 9⁰⁰ w Urzędzie Miejskim w Biskupcu przy ul. Aleja Niepodległości 2 (sala nr 20, I piętro).

W przetargu mogą brać udział osoby fizyczne i prawne jeżeli w terminie do **dnia 05.06.2015 r.** włącznie wpłacą, na konto Urzędu Miejskiego w Biskupcu Nr 76 1320 1104 3132 3622 2000 0003 Bank Poczty S.A. Oddział w Olsztynie lub bezpośrednio w kasie Urzędu (pok.2), wadium w pieniądzu w wysokości **200 zł** (słownie: **dwieście złotych**).

Wadium powinno być wniesione z takim wyprzedzeniem, aby środki pieniężne znalazły się na koncie Urzędu Miejskiego w Biskupcu najpóźniej w dniu 05.06.2015 r. – pod rygorem uznania, że warunek wpłaty wadium nie został spełniony.

Uczestnicy przetargu są zobowiązani przedstawić, na żądanie komisji przetargowej:

- aktualny dokument potwierdzający tożsamość,
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli uczestnikiem jest osoba prawna,
- oryginał potwierdzenia wniesienia wadium.

Pełnomocnicy uczestników przetargu winni okazać komisji przetargowej stosowne pełnomocnictwo, z podpisem mocodawcy poświadczonym notarialnie.

Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników przetargu, jeżeli przynajmniej jeden uczestnik zaoferował co najmniej jedno postąpienie powyżej stawki wywoławczej. Po trzecim wywołaniu najwyższej zaoferowanej stawki czynszu dalsze postąpienia nie zostaną przyjęte.

Uczestnikowi przetargu, który przetarg wygra, wpłacone wadium zostanie zaliczone na poczet opłaty czynszu dzierżawnego. Uczestnikom przetargu, którzy go nie wygrają, wadium zostanie zwrócone niezwłocznie po zamknięciu lub odwołaniu przetargu.

Protokół z przeprowadzonego przetargu podpisuje komisja przetargowa oraz osoba wyłoniona w przetargu jako dzierżawca gruntu. Protokół zostanie sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzyma osoba ustalona na dzierżawcę, a jeden organizator przetargu. Załącznik do protokołu stanowić będzie projekt umowy dzierżawy.

Osoba ustalona na dzierżawcę zostanie zawiadomiona o terminie i miejscu zawarcia umowy dzierżawy w ciągu 14 dnia od dnia rozstrzygnięcia przetargu. Organizator przetargu może odstąpić od zawarcia umowy dzierżawy, a wpłacone wadium nie podlega zwrotowi (ulegnie przepadkowi), jeżeli osoba ustalona na dzierżawcę gruntu nie przystąpi do zawarcia umowy dzierżawy w miejscu i terminie podanym w zawiadomieniu.

Zastrzega się prawo odwołania przetargu bez podania przyczyn.

Dodatkowe informacje oraz projekt umowy dzierżawy można uzyskać w Referacie Gospodarki Gruntami Komunalnymi Urzędu (pok. 41, tel. 089 715 01 44).

BURMISTRZ

mgr Kamil Kozłowski