

Zarządzenie Nr 356/2016

Burmistrza Biskupca

z dnia 02.11.2016 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Centrum Kultury, Turystyki i Sportu w Biskupcu oraz w sprawie ustalenia regulaminu konkursu

Na podstawie art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (j.t. Dz. U. z 2012 r., poz. 406 z późn. zm.), art. 30 ust. 2, pkt. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. 2015 r., poz. 1515 z późn. zm.) oraz § 1 i § 4 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie organizacji i trybu przeprowadzania konkursu na stanowisko dyrektora instytucji kultury (Dz. U. z 2004 r., Nr 154, poz. 1629) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Ogłaszam konkurs na stanowisko dyrektora Centrum Kultury, Turystyki i Sportu w Biskupcu
2. Regulamin konkursu stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
3. Ogłoszenie o konkursie stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Ogłoszenie o konkursie podlega zamieszczeniu:

- 1) w dwóch dziennikach o zasięgu regionalnym,
- 2) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Biskupcu,
- 3) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Biskupcu.

§ 3

Powołanie Komisji konkursowej nastąpi odrębnym zarządzeniem.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Biskupiec.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

ADWOKAT
Magdalena Woźniakowska

BURMISTRZ
mgr Kamil Kozłowski

Regulamin konkursu na stanowisko dyrektora Centrum Kultury, Turystyki i Sportu
w Biskupcu

Rozdział I

Kryteria formalne doboru kandydatów

§ 1

1. Kandydata na stanowisko dyrektora Centrum Kultury, Turystyki i Sportu w Biskupcu wyłania się w drodze konkursu.
2. Konkurs ma charakter otwarty.
3. Ogłoszenie o konkursie winno zawierać w szczególności:
 - 1) nazwę i adres instytucji kultury;
 - 2) wymagane kwalifikacje kandydatów i sposób ich udokumentowania;
 - 3) termin i miejsce złożenia ofert do konkursu;
 - 4) informację o sposobie zapoznania się kandydata z warunkami organizacyjno – finansowymi działalności instytucji kultury.
4. Ogłoszenie o konkursie winno zostać zamieszczone:
 - 1) w dwóch dziennikach o zasięgu regionalnym;
 - 2) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Biskupcu;
 - 3) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Biskupcu.

§ 2

1. Kandydat na dyrektora Centrum Kultury, Turystyki i Sportu w Biskupcu powinien spełniać wymagania obowiązkowe, zawarte w ogłoszeniu o naborze.
2. Ponadto preferowani będą kandydaci spełniający wymagania dodatkowe.
3. Sposób przygotowania oferty zawiera pkt V ogłoszenia o naborze.

Rozdział II

Komisja Konkursowa

§ 3

1. W celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora Centrum Kultury, Turystyki i Sportu w Biskupcu, Burmistrz Biskupca powołuje Komisję Konkursową – odrębnym zarządzeniem.

2. Członkiem Komisji nie może być osoba przystępująca do konkursu albo osoba będąca małżonkiem takiej osoby, jej krewnym lub powinowatym, albo pozostająca wobec niej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do jej obiektywizmu i bezstronności. Jeżeli okoliczności te zostaną ujawnione po powołaniu Komisji, Burmistrz Biskupca niezwłocznie wyznacza inną osobę.

§ 4

1. Komisja Konkursowa rozpoczyna pracę po upływie terminu zgłoszeń do konkursu.
2. Pracą Komisji kieruje jej Przewodniczący.
3. Komisja prowadzi konkurs, jeżeli w jej posiedzeniu bierze co najmniej 2/3 członków Komisji.
4. Komisja podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, np. choroba kandydata lub członka komisji, Przewodniczący ma prawo odroczyć konkurs.
6. Postępowanie konkursowe przeprowadza się także w przypadku zgłoszenia się tylko jednego kandydata.

§ 5

1. Do zadań Komisji należy:
 - 1) Określenie kryteriów oceny przydatności kandydata.
 - 2) Przeprowadzenie postępowania konkursowego poprzez analizę i ocenę ofert pod kątem spełniania przez kandydatów wymagań obowiązkowych i dodatkowych.
 - 3) Sporządzenie protokołów z posiedzeń Komisji.
 - 4) Przekazanie wyników konkursu wraz z jego dokumentacją organizatorowi – Burmistrzowi Biskupca.

Rozdział III

Tryb przeprowadzania konkursu

§ 6

Konkurs przeprowadza się w dwóch etapach.

§ 7

1. Komisja rozpoczyna postępowanie konkursowe od określenia kryteriów oceny przydatności kandydatów.
2. Komisja sprawdza, czy oferty zostały złożone w terminie i zawierają wszystkie dokumenty, wskazane w ogłoszeniu o naborze oraz czy z dokumentów wynika spełnianie wymagań obowiązkowych oraz dodatkowych.
3. Oferty złożone po terminie, oferty niezawierające wszystkich wymaganych dokumentów, a także oferty niespełniające wymagań obowiązkowych podlegają odrzuceniu, a kandydaci nie będą dopuszczaniu do II etapu postępowania konkursowego.
4. Przewodniczący Komisji informuje kandydatów o dopuszczeniu lub niedopuszczeniu do II etapu postępowania.

§ 8

1. W II etapie postępowania Komisja przeprowadza rozmowę kwalifikacyjną z kandydatami, podczas której kandydat prezentuje swoją koncepcję zarządzania jednostką oraz odpowiada na pytania członków Komisji.
2. Po zakończeniu II etapu, każdy członek Komisji ocenia kandydatów w skali od 0 do 10 punktów, przy czym 0 punktów jest oceną najniższą, a 10 punktów jest oceną najwyższą.
3. Najwyższą ocenę otrzymuje kandydat, który łącznie uzyskał największą liczbę punktów.
4. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzymało jednakową najwyższą liczbę punktów, o wyborze kandydata decyduje głos Przewodniczącego Komisji.

§ 9

W razie stwierdzenia nieprzydatności na stanowisko dyrektora wszystkich kandydatów, bądź nierozstrzygnięcia konkursu, Komisja zwróci się do Burmistrza Biskupca o ponowne ogłoszenie konkursu.

Rozdział IV

Uwagi końcowe

§ 10

1. Z całości prac Komisja sporządza protokół, który podpisują wszyscy członkowie Komisji, obecni podczas konkursu. Protokół jest jawny.
2. Członków Komisji obowiązuje zachowanie tajemnicy służbowej, dot. pracy Komisji.
3. Członkowie Komisji wnoszą swoje zastrzeżenia dotyczące pracy komisji do protokołu.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem komisja będzie rozstrzygać poprzez głosowanie jawne, zwykłą większością głosów.
5. Komisja ulega rozwiązaniu z dniem powołania dyrektora Centrum Kultury, Turystyki i Sportu w Biskupcu

BURMISTRZ
mgr Kamil Kozłowski

Burmistrz Biskupca
ogłasza konkurs na stanowisko dyrektora
Centrum Kultury, Turystyki i Sportu w Biskupcu

I. Nazwa i adres instytucji kultury:

Centrum Kultury, Turystyki i Sportu w Biskupcu
ul. Jana Matejki 5, 11-300 Biskupiec

II. Wymagania obowiązkowe:

- 1) Obywatelstwo polskie.
- 2) Wykształcenie wyższe artystyczne lub humanistyczne,
- 3) Znajomość problematyki, będącej przedmiotem działalności ośrodków kultury.
- 4) Znajomość przepisów o prowadzeniu i organizowaniu działalności kulturalnej oraz działalności rekreacyjnej i sportowej w ramach samorządu gminy, a także znajomość przepisów dotyczących finansów publicznych, z zakresu prawa pracy i prawa zamówień publicznych.
- 5) Co najmniej pięcioletni staż pracy na stanowisku kierowniczym.
- 6) Znajomość zagadnień związanych z pozyskiwaniem pozabudżetowych środków finansowych, w tym środków z programów Unii Europejskiej.
- 7) Umiejętności kierowania zespołem.
- 8) Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych.
- 9) Niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub za umyślne przestępstwa skarbowe.

III. Wymagania dodatkowe:

- 1) Kreatywność, dyspozycyjność, odpowiedzialność, rzetelność, kultura osobista, posiadanie umiejętności organizacji pracy.
- 2) Predyspozycje do organizowania i prowadzenia przedsięwzięć promocyjnych związanych z działalnością kulturalną i twórczością artystyczną.
- 3) Prawo jazdy kat. B

IV. Ramowy zakres zadań:

- 1) Kierowanie i organizowanie pracy jednostki.
- 2) Opracowywanie wewnętrznych aktów prawnych (regulaminów organizacyjnych i innych).
- 3) Kierowanie realizacją zadań własnych gminy z zakresu organizowania i prowadzenia działalności objętych statutem Centrum Kultury, Turystyki i Sportu w Biskupcu, w tym z zakresu sportu i rekreacji.
- 4) Zarządzanie Centrum Kultury, Turystyki i Sportu w Biskupcu, w tym:
 - prowadzenie gospodarki finansowej w oparciu o przepisy o finansach publicznych,
- 5) Reprezentowanie jednostki na zewnątrz.
- 6) Współpraca z organami gminy w zakresie organizowania i prowadzenia działalności kulturalnej, a w szczególności w zakresie upowszechniania kultury, sportu i rekreacji.
- 7) Współpraca ze wszystkimi szkołami, organizacjami, w tym z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.
- 8) Składanie sprawozdań z działalności jednostki.

V. Przygotowanie oferty i termin złożenia:

- 1) Pisemne zgłoszenie się do konkursu z motywacją kandydowania na stanowisko dyrektora Centrum Kultury, Turystyki i Sportu w Biskupcu.
- 2) Życiorys z opisem dotychczasowej pracy zawodowej (CV).
- 3) Kopia dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie oraz kwalifikacje (np. dyplomy, certyfikaty, świadectwa, rekomendacje itp.).
- 4) Kopia dokumentów potwierdzających wymagany staż pracy (np. świadectwa pracy, zaświadczenie z zakładu pracy).
- 5) Posiadane referencje.
- 6) Oświadczenie o stanie zdrowia i braku przeciwwskazań do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym.
- 7) Oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu w pełni z praw publicznych.
- 8) Oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
- 9) Pisemna koncepcja zarządzania Centrum Kultury, Turystyki i Sportu w Biskupcu – nie więcej niż 4 strony formatu A4.
- 10) Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie dla potrzeb niezbędnych do realizacji konkursu, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity z 2016 r., poz. 922 ze zmianami).
- 11) Oferty należy składać do dnia 9 grudnia 2016 r. do godz. 15:00 w zamkniętych kopertach z dopiskiem „Konkurs na stanowisko dyrektora Centrum Kultury, Turystyki i Sportu w Biskupcu” – w kancelarii Urzędu Miejskiego w Biskupcu, al. Niepodległości 2, 11-300 Biskupiec, pok. 10 (dziennik podawczy). Oferty można przesłać pocztą. Decyduje data wpływu

do Urzędu Miejskiego. Oferty, które wpłyną po terminie nie będą poddawane procedurze konkursowej.

12) Pisemne zgłoszenie, życiorys i oświadczenia winny być podpisane przez kandydata.

VI. Informacje dodatkowe:

1) Do przeprowadzenia postępowania konkursowego Burmistrz Biskupca powoła Komisję Konkursową.

2) Konkurs zostanie przeprowadzony w dwóch etapach: I etap – sprawdzenie ofert pod względem formalnym bez udziału kandydatów, II etap – rozmowa kwalifikacyjna z kandydatami spełniającymi wymagania formalne. O terminie i miejscu rozmów kwalifikacyjnych kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie – telefonicznie lub korespondencyjnie za pośrednictwem poczty tradycyjnej lub e-mail.

3) Przewidywany termin zakończenia postępowania konkursowego nastąpi do 14 dni po upływie terminu składania ofert.

4) Dodatkowe informacje, w tym o warunkach organizacyjno – finansowych działalności Centrum Kultury, Turystyki i Sportu w Biskupcu będą dostępne do zapoznania się w Centrum Kultury, Turystyki i Sportu w Biskupcu, ul. Jana Matejki 5, 11-300 Biskupiec.

5) Informacja o wynikach konkursu zostanie zamieszczona na stronie Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Biskupcu.

BURMISTRZ
mgr Kamil Kozłowski