

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:

www.biskupiec.pl/ogloszenia_przetargi.htm

Biskupiec: Odbiór i zagospodarowanie odpadów z terenów i obiektów będących własnością Gminy Biskupiec

Numer ogłoszenia: 128619 - 2015; data zamieszczenia: 31.08.2015

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy:

- ☒ zamówienia publicznego
- ☐ zawarcia umowy ramowej
- ☐ ustanowienia dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Gmina Biskupiec , al. Niepodległości 2, 11-300 Biskupiec, woj. warmińsko-mazurskie, tel. 89 7150110, faks 89 7152437.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.biskupiec.pl

Adres strony internetowej, pod którym dostępne są informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów: nie dotyczy

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Odbiór i zagospodarowanie odpadów z terenów i obiektów będących własnością Gminy Biskupiec.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiot zamówienia obejmuje odbiór i zagospodarowanie odpadów z terenów i obiektów będących własnością Gminy Biskupiec w ilościach: odpady zmieszane: ok. 1 048,81 m³, odpady zbierane selektywnie: ok. 202,28, m³, nieczystości ciekłe ok. 340,00 m³, zgodnie z zestawieniem podanym w dokumencie - Zestawienie miejsc, ilości i pojemności. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do: a) regularnego odbioru i zagospodarowania odpadów z pojemników ustawionych we wskazanych przez Zamawiającego miejscach, b) oczyszczania miejsca zaśmieconego przy załadunku, c) odbioru i zagospodarowania przedmiotów wielkogabarytowych oraz tzw. luzów tj. odpadów leżących wokół pojemników, d) odbioru i zagospodarowania nieczystości ciekłych, e) odbioru i zagospodarowania nieczystości powstałych z okazji imprez okazjonalnych, akcji specjalnych itp. organizowanych przez Gminę Biskupiec np. dni Biskupca, festyn Wilimy wieś, festyn Biesowo, dożynki. f) odbioru i zagospodarowania nieczystości, poza odbiorem regularnym, na każdorazowe wezwanie

Zamawiającego, w szczególności Referatu Infrastruktury i Architektury, Straży Miejskiej, Dyrektorów Szkół i Przedszkola, Biura Obsługi Urzędu (głównie: pozycja Odpady z obiektów typu parki, place i inne oraz OSP), g) do wykonywania innych prac zgodnie z przepisami określonymi w: Ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, (tj. Dz.U.2013.1399 z późn. zm. - dalej ustawa ucip), Ustawie o odpadach (tj. Dz.U.2013.21 z późn. zm.), Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Warmińsko - Mazurskiego na lata 2011 - 2016, Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Biskupiec oraz aktach pokrewnych. Wykonawca musi spełniać wymogi, o których mowa w Ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, Ustawie o odpadach oraz w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Biskupiec. Odbiór nieczystości każdorazowo musi zostać potwierdzony przez sołtysa (dotyczy przede wszystkim świetlic wiejskich), przez dyrektora szkoły lub przedszkola (dotyczy przede wszystkim placówki oświatowej) lub inną osobę wyznaczoną przez Zamawiającego. Odbiór odpadów ze świetlic wiejskich - wskazane jest aby harmonogram odbioru odpadów ze świetlic wiejskich pokrywał się z harmonogramem odbioru odpadów komunalnych od mieszkańców, aby sołtys był obecny podczas odbioru. Brak potwierdzenia odbioru przez sołtysa i potwierdzenie odbioru przez inną osobę, będzie dopuszczalne wyłącznie w wyjątkowych sytuacjach. Odbiór i zagospodarowanie nieczystości stałych dotyczy wszelkich prac w tym obszarze - zarówno wywozu nieczystości stałych z pojemników jak i z innych opakowań np. z worków lub w workach. Podane ilości, miejsca, rodzaje pojemników w dokumencie - Zestawienie miejsc, ilości i pojemności, są szacowane/przewidywane. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania zmian w tych pozycjach na co Wykonawca wyraża zgodę. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzenia powyższych zmian, bez konieczności zmian warunków umowy oraz sporządzenia aneksu do umowy. Faktyczne ilości (mniejsze lub większe od prognozy) i faktyczne miejsca i rodzaje pojemników uzależnione będą wyłącznie od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego, z tym że Wykonawca zobowiązany jest w każdym przypadku stosować zaoferowane w ofercie ceny jednostkowe. Na powyższe Wykonawca wyraża zgodę. Niedopuszczalne jest wyznaczanie innych miejsc odbioru odpadów, chyba, że Zamawiający wyrazi zgodę na zmianę miejsca odbioru odpadów. Selektywna zbiórka odpadów komunalnych będzie się odbywać w systemie workowym i pojemnikowym. Wykonawca zobowiązany jest do uzupełniania na własny koszt podanych, w dokumencie - Zestawienie miejsc, ilości i pojemności, miejscach worków do selektywnego zbierania odpadów komunalnych po każdorazowym odbiorze w ilości zapewniającej funkcjonowanie systemu. Koszt worków należy wliczyć w cenę jednostkową odbioru odpadów. Częstotliwość odbioru: nie rzadziej niż dwa razy na cztery tygodnie (w sezonie letnim częstotliwość odbioru, szczególnie na plaży w OW Wilimy oraz OW Rukławki będzie większa). Uwaga: Odbiór ze wszystkich Ochotniczych Straży Pożarnych (OSP) będzie odbywał się wyłącznie poprzez telefoniczne zgłoszenie przez Zamawiającego). Sprawozdawczość: Zgodnie z ustawą ucip Wykonawca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest obowiązany do sporządzania kwartalnych sprawozdań. Termin płatności w niniejszym zamówieniu to minimum 21 dni i maximum 30 dni. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia wskazano znak towarowy, patent lub pochodzenie należy przyjąć że Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń oraz że Zamawiający podał taki opis ze wskazaniem na typ i dopuszcza składanie ofert równoważnych o parametrach techniczno/eksploatacyjno/użytkowych nie gorszych niż te, podane w opisie przedmiotu Zamówienia (art. 29 ust. 3 ustawy pzp). Analogicznie zgodnie z art. 30 ust. 4

ustawy pzp w przypadku opisanie przedmiotu zamówienia za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy pzp, należy przyjąć, że dopuszczone są rozwiązania równoważne opisywanym. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów..

II.1.5)

☒ przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:

Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających

Zamawiający przewiduje udzielenie, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego na podstawie art. 67 ust.1 pkt. 6 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 90.50.00.00-2, 90.00.00.00-7, 90.41.00.00-4, 90.48.00.00-5, 90.51.00.00-5, 90.51.10.00-2.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Okres w miesiącach: 12.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: 1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości 2 700,00 zł brutto (słownie: dwa tysiące siedemset, 00/100 złotych) 2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. 3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: 1) pieniądzu; 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym; 3) gwarancjach bankowych; 4) gwarancjach ubezpieczeniowych; 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.4)). 4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego tj. Bank Pocztowy S.A. placówka w Biskupcu 76 1320 1104 3132 3622 2000 0003. 5. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. 6. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, przelewem, na poleceniu przelewu należy wpisać: Wadium - Odpady. W pozostałych przypadkach wymagane jest dostarczenie do dnia upływu składania ofert oryginału dokumentu wystawionego na rzecz Zamawiającego. 7. W przypadku wnoszenia wadium przelewem na rachunek bankowy, o jego wniesieniu w terminie decydować będzie data wpływu (data i godzina) środków na rachunek bankowy Zamawiającego. 8. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadek określa art. 46 ustawy pzp.

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1. Wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy Formularz oferty według wzoru stanowiącego (załącznik 1 do SIWZ). 2. Zgodnie z art. 36a ust. 1 ustawy pzp Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zgodnie z art. 36a ust. 2 ustawy pzp Zamawiający NIE zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia na usługę. Zgodnie z art. 36b. ust 1 ustwy pzp Zamawiający NIE żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie

zamierza powierzyć podwykonawcy. 3. Pełnomocnictwo - do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy, jeżeli osoba reprezentująca Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze. Pełnomocnictwo zawierać powinno umocowanie do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo może być przedłożone wyłącznie w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza. 4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa również dokumenty, o których mowa w niniejszym ogłoszeniu. 5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 ust. 1 ustawy: a. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy. b. W takim przypadku - oprócz dokumentów wymienionych w specyfikacji - wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego są zobowiązani do złożenia wraz z ofertą Pełnomocnictwa ustanawiającego Pełnomocnika, o którym mowa w pkt. a. Pełnomocnictwo zawierać powinno umocowanie do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo może być przedłożone wyłącznie w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza. c. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 23 ust. 3 ustawy pzp.). Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia obowiązany jest wykazać, iż nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu w świetle art. 24 ust.2 pkt 5 ustawy Pzp w zakresie żądanym przez Zamawiającego. Forma dokumentów. 1. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. 2. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. 3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty. 4. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości. 5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli zamawiający wyraził zgodę, o której mowa w art. 9 ust. 3 ustawy.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

1 - Cena - 99

2 - Termin płatności - 1

IV.2.2)

☐ **przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna**, adres strony, na której będzie prowadzona:

IV.3) ZMIANA UMOWY

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

1. Przyczyna - Przekształcenie firmy, zmiana nazwy firmy. Skutek - zmiana w umowie/aneksu - Spisanie aneksu do umowy uwzględniającego dokonanie przekształcenia firmy. 2. Nie wymaga aneksu do umowy, w szczególności: a) zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca nie powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1; b) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego), c) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami. d) zmiana ilości, miejsc, pojemności podanych w dokumencie - Zestawienie miejsc, ilości i pojemności- podane dane są szacowane/przewidywane. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany tych pozycji, bez konieczności zmiany warunków umowy oraz sporządzenia aneksu do umowy. Faktyczne ilości, miejsca i pojemności uzależnione będą wyłącznie od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego, z tym że Wykonawca zobowiązany jest w każdym przypadku stosować zaoferowane w ofercie ceny jednostkowe. Na powyższe Wykonawca wyraża zgodę. e) zmiana szacowanej wartości umowy brutto jest automatyczna i wynika z pomnożenia podanych w ofercie cen jednostkowych brutto i zleconych ilości, przy zachowaniu przepisów ustawy o finansach publicznych. 3. W przypadku zmiany: 1) stawki podatku od towarów i usług, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, Wykonawca w terminie 30 dni od dnia wejścia tej zmiany może zwrócić się do Zamawiającego o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia; 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, Wykonawca w terminie 30 dni od dnia wejścia tej zmiany może zwrócić się do Zamawiającego o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia, przedstawiając w szczególności: listę pracowników wykonujących czynności przy realizacji zamówienia, okresy zatrudnienia tych pracowników przy realizacji zamówienia, rodzaj i długość trwania zawartych z tymi pracownikami, rozliczenia z ZUS i inne dowody w tym zakresie; 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę Wykonawca w terminie 30 dni od dnia wejścia tej zmiany może zwrócić się do Zamawiającego o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia, przedstawiając w szczególności: listę pracowników wykonujących czynności przy realizacji zamówienia, okresy zatrudnienia tych pracowników przy realizacji zamówienia, rodzaj i długość trwania zawartych z umów z tymi pracownikami rozliczenia z ZUS i inne dowody w tym zakresie;

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:

http://www.biskupiec.pl/ogloszenia_przetargi.htm

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Gmina Biskupiec al.

Niepodległości 2, 11-300 Biskupiec.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 08.09.2015

godzina 12:00, miejsce: Gmina Biskupiec al. Niepodległości 2, 11-300 Biskupiec pokój nr 10 (KANCELARIA), parter.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii

Europejskiej: Terminy wykonania zamówienia: 12 miesięcy. Nie wcześniej niż od dnia 01 października 2015 r.

W przypadku rozpoczęcia eksploatacji Instalacji regionalnej do przetwarzania odpadów komunalnych w Regionie Centralnym (właściciel/ zarządzający - ZGOK Sp. z o.o. Olsztyn), o której mowa w Planie Gospodarki Opadami dla Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2011 - 2016, opracowanego na zlecenie Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego, i związanym z tym powstaniem obowiązku przekazywania tam odpadów, co zmieni w szczególności, opis przedmiotu zamówienia oraz może zmienić podstawę kalkulacji ceny Wykonawcy, Zamawiający oraz Wykonawca rozwiążą umowę za porozumieniem stron. Strony nie rozwiążą umowy za porozumieniem stron, w przypadku braku obowiązku przekazywania odpadów do Instalacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, ponieważ nie zmieni się zakres świadczenia wykonawcy wynikający z jego zobowiązania zawartego w ofercie. Na powyższe Wykonawca wyraża zgodę. W przypadku, gdy Wykonawca będzie uchylał się od rozwiązania umowy za porozumieniem stron, o którym mowa powyżej Zamawiający odstąpi od umowy z Wykonawcą w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o odmowie rozwiązania umowy za porozumieniem stron..

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie