

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:

www.bip.biskupiec.pl/17026/17026/

Biskupiec: Dowóz dzieci do szkół na terenie Gminy Biskupiec w okresie od 01.09.2016 r. do 31.12.2016 r. wraz z zapewnieniem opiekunów dla dzieci na całej trasie.

Numer ogłoszenia: 124373 - 2016; data zamieszczenia: 07.07.2016

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy:

- ☒ zamówienia publicznego
- ☐ zawarcia umowy ramowej
- ☐ ustanowienia dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Gmina Biskupiec , al. Niepodległości 2, 11-300 Biskupiec, woj. warmińsko-mazurskie, tel. 89 7150110, faks 89 7152437.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.biskupiec.pl

Adres strony internetowej, pod którym dostępne są informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów: nie dotyczy

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Dowóz dzieci do szkół na terenie Gminy Biskupiec w okresie od 01.09.2016 r. do 31.12.2016 r. wraz z zapewnieniem opiekunów dla dzieci na całej trasie..

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest dowóz dzieci do szkół na terenie gminy Biskupiec w okresie od 01.09.2016 r. do 31.12.2016 r. wraz z zapewnieniem w autobusie opiekuna dla dzieci na całej trasie. Przedmiot zamówienia podzielony został na trzy odrębne części. Część I składa się z dwóch zadań, część II składa się z trzech zadań, część III z jednego zadania. Oferta winna być składana na całą część (bez wyodrębniania zadań). Zamówienie obejmuje zakup biletów ulgowych miesięcznych uczeń bm - ulga ustawowa 49 %.w zakresie poszczególnych części na dowóz dzieci do szkół na terenie miasta i gminy Biskupiec wraz z zapewnieniem opiekuna dla dzieci na całej trasie w okresie od 01.09.2016 r. do 31.12.2016 r. przy udziale autobusów: w pełni sprawnych technicznie, posiadających aktualne badania techniczne, spełniających wszystkie wymagania bezpieczeństwa, higieny i kodeksu drogowego, w tym posiadających ważne dowody rejestracyjne z aktualnym wpisem o sprawności. Kierowcy, którzy będą

wykonywać zamówienia muszą posiadać stosowne uprawnienia do przewozu osób. 2. Wymagania dotyczące sposobu realizacji przedmiotu zamówienia: Usługa przewozu odbywać się będzie we wszystkie dni nauki szkolnej, zgodnie z kalendarzem roku szkolnego oraz z harmonogramami przewozów; W przypadku zmian w organizacji zajęć polegających na: skróceniu godzin nauki, egzaminu gimnazjalnego lub innych przyczyn Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego o zmianie terminu dowozu lub odwozu uczniów w terminie, co najmniej 3 dni przed planowanymi zmianami; Przewozy rozliczane będą na podstawie podanej w ofercie przez Wykonawcę ceny jednostkowej brutto biletu miesięcznego ulgowego; Usługi będą świadczone przy użyciu środków transportu spełniających wymagane warunki techniczne, w sposób zgodny z odpowiednimi przepisami prawa, zapewniający maksymalne bezpieczeństwo, higienę i wygodę przewożonych osób; Wykonawca zamówienia musi zapewnić odpowiednią liczbę miejsc siedzących w autobusach; Zamawiający najpóźniej 6 dni przed rozpoczęciem wykonywania usługi (w danym miesiącu) dostarczy Wykonawcy imienne listy uczniów z poszczególnych placówek; Wykonawca na 3 dni przed rozpoczęciem wykonywania usługi (w danym miesiącu) dostarczy do upoważnionego przedstawiciela placówki oświatowej bilety miesięczne zgodnie z wykazem uczniów, którym te bilety wystawił; Odbiór dostarczonych biletów miesięcznych odbywać się będzie każdorazowo przez upoważnionego przedstawiciela placówki oświatowej, który własnoręcznym podpisem potwierdzi dostarczoną ilość biletów; Zamawiający może zwrócić Wykonawcy niesłusznie wystawiony bilet miesięczny do 5 dnia każdego miesiąca. Zakupiony a zwrócony bilet miesięczny, będzie stanowił podstawę do sporządzenia korekty faktury/rachunku za dany miesiąc. W przypadku awarii środka transportu Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia zastępczego środka transportu, w taki sposób, aby nie powodować opóźnień czasowych kursu; W okresach zimowych pojazdy dowożące dzieci muszą być ogrzewane; Wszystkie dzieci, które rozpoczynają zajęcia lekcyjne muszą być przywiezione do poszczególnych szkół przynajmniej na 5 minut przed rozpoczęciem zajęć lekcyjnych; Zamawiający dopuszcza możliwość zmian dotyczących autobusów i osób wykonujących zamówienie na określonych warunkach. W przypadku ww. zmian Wykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia wykaz pojazdów oraz osób wraz z wszystkimi dokumentami określonymi w Rozdziale XV. Zamawiający zastrzega, iż ilość dowożonych dzieci może ulec zmianie w okresie realizacji przedmiotu zamówienia; Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmian, które są uzależnione od rozkładu zajęć lekcyjnych w szkołach i nieprzewidzianych zdarzeń na drogach; Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia bezpieczeństwa uczniów w czasie dowozu i w drodze powrotnej; Wykonawca zapewni opiekę w czasie dowozu dzieci do szkół. Termin płatności w niniejszym zamówieniu to minimum 21 dni i maximum 30 dni. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia wskazano znak towarowy, patent lub pochodzenie należy przyjąć że Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń oraz że Zamawiający podał taki opis ze wskazaniem na typ i dopuszcza składanie ofert równoważnych o parametrach techniczno/eksploatacyjno/użytkowych nie gorszych niż te, podane w opisie przedmiotu Zamówienia (art. 29 ust. 3 ustawy pzp). Analogicznie zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy pzp w przypadku opisanie przedmiotu zamówienia za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy pzp, należy przyjąć, że dopuszczone są rozwiązania równoważne opisywanym. Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy pzp Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub usługęspełniają wymagania określone

przez Zamawiającego. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów..

II.1.5)

☒ przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:

Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających

Zamawiający przewiduje udzielenie, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego na podstawie art. 67 ust.1 pkt. 6 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2015 r. poz. 2164). Dotyczy każdej części.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 60.10.00.00-9.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: tak, liczba części: 3.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Okres w miesiącach: 4.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: 1. Zamawiający żąda wniesienia wadium: Część I w wysokości 1 200,00 zł brutto (słownie: jeden tysiąc dwieście,00/100 złotych) Część II w wysokości 2800,00 zł brutto (słownie: dwa tysiące osiemset,00/100 złotych) Część III w wysokości 600,00 zł brutto (słownie: sześćset 00/100 złotych) 2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. 3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: 1) pieniądzu; 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym; 3) gwarancjach bankowych; 4) gwarancjach ubezpieczeniowych; 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.4)). 4.Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego 45 1020 3541 0000 5902 0260 8230. 5.Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. 6. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, przelewem, na poleceniu przelewu należy wpisać (jak dotyczy): Wadium - dowóz cz. I Wadium - dowóz cz. II Wadium - dowóz cz. III. W pozostałych przypadkach wymagane jest dostarczenie do dnia upływu składania ofert oryginału dokumentu wystawionego na rzecz Zamawiającego. 7.W przypadku wnoszenia wadium przelewem na rachunek bankowy, o jego wniesieniu w terminie decydować będzie data wpływu (data i godzina) środków na rachunek bankowy Zamawiającego. 8. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku określa art. 46 ustawy pzp.

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY

SPEŁNIANIE TYCH WARUNKÓW

III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ

WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1. Wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy Formularz oferty według wzoru stanowiącego (załącznik 1 do SIWZ). 2. Zgodnie z art. 36a ust. 1 ustawy pzp Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zgodnie z art. 36a ust. 2 ustawy pzp Zamawiający NIE zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia na usługę. Zgodnie z art. 36b. ust 1 ustawy pzp Zamawiający NIE żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy. 3. Pełnomocnictwo - do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy, jeżeli osoba

reprezentująca Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze. Pełnomocnictwo zawierać powinno umocowanie do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo może być przedłożone wyłącznie w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza. 4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa również dokumenty, o których mowa w niniejszym ogłoszeniu. 5. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy pzp jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Brak ww. informacji od Wykonawcy Zamawiający potraktuje jako deklarację, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego. 6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 ust. 1 ustawy: a. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy. b. W takim przypadku - oprócz dokumentów wymienionych w specyfikacji - wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego są zobowiązani do złożenia wraz z ofertą Pełnomocnictwa ustanawiającego Pełnomocnika, o którym mowa w pkt. a. Pełnomocnictwo zawierać powinno umocowanie do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo może być przedłożone wyłącznie w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza. c. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 23 ust. 3 ustawy pzp.). Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia obowiązany jest wykazać, iż nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu w świetle art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp w zakresie żądanym przez Zamawiającego. Forma dokumentów. 1. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. 2. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. 3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty. 4. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości. 5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli zamawiający wyraził zgodę, o której mowa w art. 9 ust. 3 ustawy.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

- 1 - Cena - 95
- 2 - Termin płatności - 5

IV.2.2)

☐ **przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna**, adres strony, na której będzie prowadzona:

IV.3) ZMIANA UMOWY

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

Przyczyna: zmiany uzasadnione okolicznościami, o których mowa w art. 357.1 Kc. Skutek: zmiana w umowie/aneks - zmiany postanowień umowy uzasadnione okolicznościami, o których mowa w art. 357.1 Kc i ich konsekwencji. 2.Przyczyna - Przekształcenie firmy, zmiana nazwy firmy. Skutek - zmiana w umowie/aneks - Spisanie aneksu do umowy uwzględniającego dokonanie przekształcenia firmy. 3.Nie wymaga aneksu do umowy, w szczególności: a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego), b) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami, c) zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca nie powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, d) zmiana harmonogramów przewozu na skutek nieprzewidzianych zdarzeń na drogach oraz zmian w pracy placówek oświatowych z wszelkimi konsekwencjami tej zmiany, e) zmiana osób wykonujących zamówienie i/lub autobusów, f) zmiana liczby dzieci z wszelkimi konsekwencjami tej zmiany, g) zmiana szacowanej wartości umowy brutto jest automatyczna i wynika z pomnożenia podanych w ofercie cen jednostkowych brutto i zleconych ilości, przy zachowaniu przepisów ustawy o finansach publicznych. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian dotyczących autobusów i osób wykonujących zamówienie na określonych warunkach. W przypadku ww. zmian Wykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia wykaz pojazdów oraz osób wraz z wszystkimi dokumentami określonymi w Rozdziale XV. 1. W przypadku zmiany: 1) stawki podatku od towarów i usług, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, Wykonawca w terminie 30 dni od dnia wejścia tej zmiany może zwrócić się do Zamawiającego o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia; 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, Wykonawca w terminie 30 dni od dnia wejścia tej zmiany może zwrócić się do Zamawiającego o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia, przedstawiając w szczególności: listę pracowników wykonujących czynności przy realizacji zamówienia, okresy zatrudnienia tych pracowników przy realizacji zamówienia, rodzaj i długość trwania zawartych z umów z tymi pracownikami, rozliczenia z ZUS i inne dowody w tym zakresie; 3)

zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę Wykonawca w terminie 30 dni od dnia wejścia tej zmiany może zwrócić się do Zamawiającego o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia, przedstawiając w szczególności: listę pracowników wykonujących czynności przy realizacji zamówienia, okresy zatrudnienia tych pracowników przy realizacji zamówienia, rodzaj i długość trwania zawartych z umów z tymi pracownikami rozliczenia z ZUS i inne dowody w tym zakresie;

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:

<http://www.bip.biskupiec.pl/17026/17026/>

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Gmina Biskupiec al.

Niepodległości 2, 11-300 Biskupiec.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 15.07.2016

godzina 14:00, miejsce: Gmina Biskupiec al. Niepodległości 2, 11-300 Biskupiec pokój nr 10 (KANCELARIA), parter.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: nie dotyczy.

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH

CZĘŚĆ Nr: 1 NAZWA: Dowóz cz. 1.

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: Część I - zadanie pierwsze Podane poniżej ilości są ilościami prognozowanymi na jeden miesiąc. Zadanie obejmuje zakup biletów ulgowych miesięcznych uczniów bm - ulga ustawowa 49 %.na dowóz wraz zapewnieniem opiekuna dla dzieci na trasie do: Gimnazjum nr 1 w Biskupcu, i odwóz po skończonych zajęciach do miejsc zamieszkania uczniów z następujących miejscowości: Dymer, Labuszewo, Botowo, Rasząg, Dworzec, Zabrodzie, Pudłąg, Kolonia II, Kramarka, Parleza Wielka. Szacunkowa liczba dzieci dowożonych w każdym miesiącu będzie wynosić: 21 zgodnie z załączonym harmonogramem przewozów. Szkoły Podstawowej Nr 2 w Biskupcu, i odwóz po skończonych zajęciach do miejsca zamieszkania uczniów z następujących miejscowości: Dymer, Labuszewo, Botowo, Rasząg, Dworzec, Zabrodzie, Kolonia II, Kramarka. Szacunkowa liczba dzieci dowożonych w każdym miesiącu będzie wynosić: 54 zgodnie z załączonym harmonogramem przewozów. Szkoły Podstawowej Nr 3 w Biskupcu, i odwóz po skończonych zajęciach do miejsca zamieszkania uczniów z następujących miejscowości: Parleza Wielka. Szacunkowa liczba dzieci dowożonych w każdym

miesiącu będzie wynosić: 9 zgodnie z załączonym harmonogramem. Katolickiego Gimnazjum Społecznego w Biskupcu, i odwóz po skończonych zajęciach do miejsca zamieszkania uczniów z następujących miejscowości: Labuszewo, Parleza Wielka. Szacunkowa liczba dzieci dowożonych w każdym miesiącu będzie wynosić: 2 zgodnie z załączonym harmonogramem przewozów. Część I - zadanie drugie Zadanie obejmuje zakup biletów ulgowych miesięcznych uczniów bm - ulga ustawowa 49 %.na dowóz wraz zapewnieniem opiekuna dla dzieci na trasie do: Gimnazjum nr 1 w Biskupcu, i odwóz po skończonych zajęciach do miejsc zamieszkania uczniów z następujących miejscowości: Nowe Marcinkowo, Nasy, Kojtryny, Rasząg, Rzeck. Szacunkowa liczba dzieci dowożonych w każdym miesiącu będzie wynosić: 26 zgodnie z załączonym harmonogramem przewozów. Szkoły Podstawowej Nr 2 w Biskupcu, i odwóz po skończonych zajęciach do miejsca zamieszkania uczniów z następujących miejscowości: Nowe Marcinkowo, Rasząg, Rzeck,. Szacunkowa liczba dzieci dowożonych w każdym miesiącu będzie wynosić: 26 zgodnie z załączonym harmonogramem przewozów. Szkoły Podstawowej Nr 3 w Biskupcu, i odwóz po skończonych zajęciach do miejsca zamieszkania uczniów z następujących miejscowości: Nowe Marcinkowo, Nasy, Kojtryny, Rasząg, Rzeck Szacunkowa liczba dzieci dowożonych w każdym miesiącu będzie wynosić: 28 zgodnie z załączonym harmonogramem przewozów. d) Katolickie Gimnazjum Społeczne w Biskupcu, i odwóz po skończonych zajęciach do miejsca zamieszkania uczniów z następujących miejscowości: Kojtryny, Rasząg, Rzeck. Szacunkowa liczba dzieci dowożonych w każdym miesiącu będzie wynosić: 5 zgodnie z załączonym harmonogramem przewozów..

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 60.10.00.00-9.

3) Czas trwania lub termin wykonania: Okres w miesiącach: 4.

4) Kryteria oceny ofert: cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

1. Cena - 95
2. Termin płatności - 5

CZĘŚĆ Nr: 2 NAZWA: Dowóz część 2.

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: Część II - zadanie pierwsze Podane poniżej ilości są ilościami prognozowanymi na jeden miesiąc. Zadanie obejmuje zakup biletów ulgowych miesięcznych uczniów bm - ulga ustawowa 49 %.na dowóz wraz zapewnieniem opiekuna dla dzieci na trasie do: Zespołu Szkół w Kobałtach, i odwóz po skończonych zajęciach do miejsc zamieszkania uczniów z następujących miejscowości: Biskupiec, Rudziska, Borki Wielkie, Parleza Mała, Sadowo, Mojtyny, Chmielówka, Kamionka, Pierwoj las, Popowa Wola, Rutkowo. Szacunkowa liczba dzieci dowożonych w każdym miesiącu będzie wynosić: 113 zgodnie z załączonym harmonogramem przewozów. Szkoły Podstawowej w Borkach Wielkich, i odwóz po skończonych zajęciach do miejsca zamieszkania uczniów z następujących miejscowości: Biskupiec, Parleza Mała, Sadowo, Kamionka. Szacunkowa liczba dzieci dowożonych w każdym miesiącu będzie wynosić: 22 zgodnie z załączonym harmonogramem przewozów. Część II - zadanie drugie Zadanie obejmuje zakup biletów ulgowych miesięcznych uczniów bm - ulga ustawowa 49 %.na dowóz wraz zapewnieniem opiekuna dla dzieci na trasie do: Gimnazjum nr 1 w Biskupcu, i odwóz po skończonych zajęciach do miejsc zamieszkania uczniów z następujących

miejsowości: Najdymowo, Adamowo, Lipowo, Stanclewo. Bredynki. Szacunkowa liczba dzieci dowożonych w każdym miesiącu będzie wynosić: 48 zgodnie z załączonym harmonogramem przewozów. Szkoły Podstawowej Nr 3 w Biskupcu, i odwóz po skończonych zajęciach do miejsca zamieszkania uczniów z następujących miejscowości: Najdymowo, Adamowo, Lipowo, Stanclewo. Szacunkowa liczba dzieci dowożonych w każdym miesiącu będzie wynosić: 54 zgodnie z załączonym harmonogramem przewozów. Katolickiego Gimnazjum Społecznego w Biskupcu, i odwóz po skończonych zajęciach do miejsca zamieszkania uczniów z następujących miejscowości: Najdymowo, Adamowo, Lipowo, Stanclewo. Szacunkowa liczba dzieci dowożonych w każdym miesiącu będzie wynosić: 8 zgodnie z załączonym harmonogramem przewozów. Niepublicznej Szkoły Podstawowej w Biskupcu i odwóz po skończonych zajęciach do miejsca zamieszkania uczniów z następujących miejscowości: Najdymowo, Stanclewo. Szacunkowa liczba dzieci dowożonych w każdym miesiącu będzie wynosić: 3 zgodnie z załączonym harmonogramem przewozów. Szkoły Podstawowej w Bredynkach, i odwóz po skończonych zajęciach do miejsca zamieszkania uczniów z następujących miejscowości: Biskupiec, Adamowo, Lipowo, Stanclewo. Szacunkowa liczba dzieci dowożonych w każdym miesiącu będzie wynosić: 35 zgodnie z załączonym harmonogramem przewozów. Część II - zadanie trzecie Zadanie obejmuje zakup biletów ulgowych miesięcznych uczeń bm - ulga ustawowa 49 %.na dowóz wraz zapewnieniem opiekuna dla dzieci na trasie do: Gimnazjum nr 1 w Biskupcu, i odwóz po skończonych zajęciach do miejsc zamieszkania uczniów z następujących miejscowości: Sadłowo, Rukławki. Szacunkowa liczba dzieci dowożonych w każdym miesiącu będzie wynosić: 5 zgodnie z załączonym harmonogramem przewozów. Szkoły Podstawowej Nr 2 w Biskupcu, i odwóz po skończonych zajęciach do miejsca zamieszkania uczniów z następujących miejscowości: Rukławki. Szacunkowa liczba dzieci dowożonych w każdym miesiącu będzie wynosić: 10 zgodnie z załączonym harmonogramem przewozów. Szkoły Podstawowej Nr 3 w Biskupcu, i odwóz po skończonych zajęciach do miejsca zamieszkania uczniów z następujących miejscowości: Sadłowo, Rukławki. Szacunkowa liczba dzieci dowożonych w każdym miesiącu będzie wynosić: 7 zgodnie z załączonym harmonogramem przewozów. Katolickiego Gimnazjum Społecznego w Biskupcu, i odwóz po skończonych zajęciach do miejsca zamieszkania uczniów z następujących miejscowości:, Stanclewo. Szacunkowa liczba dzieci dowożonych w każdym miesiącu będzie wynosić: 1 zgodnie z załączonym harmonogramem przewozów. Zespołu Szkół w Węgoju, i odwóz po skończonych zajęciach do miejsca zamieszkania uczniów z następujących miejscowości: Biskupiec, Adamowo, Bredynki, Lipowo, Stanclewo, Stryjewo. Szacunkowa liczba dzieci dowożonych w każdym miesiącu będzie wynosić: 51 zgodnie z załączonym harmonogramem przewozów..

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 60.10.00.00-9.

3) Czas trwania lub termin wykonania: Okres w miesiącach: 4.

4) Kryteria oceny ofert: cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

1. Cena - 95
2. Termin płatności - 5

CZĘŚĆ Nr: 3 NAZWA: Dowóz 3.

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: Część III Podane poniżej ilości są ilościami prognozowanymi na jeden miesiąc. Zadanie obejmuje zakup biletów ulgowych miesięcznych uczniów bm - ulga ustawowa 49 %.na dowóz wraz zapewnieniem opiekuna dla dzieci na trasie do: Zespołu Szkół w Czerwonce, i odwóz po skończonych zajęciach do miejsc zamieszkania uczniów z następujących miejscowości: Droszewo, Wilimy, Czerwotka Stacja, Zarębiec, Tumiany leśniczówka, Biesowo, Biesówko. Szacunkowa liczba dzieci dowożonych w każdym miesiącu będzie wynosić: 99 zgodnie z załączonym harmonogramem przewozów..

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 60.10.00.00-9.

3) Czas trwania lub termin wykonania: Okres w miesiącach: 4.

4) Kryteria oceny ofert: cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

1. Cena - 95
2. Termin płatności - 5