

UCHWAŁA nr XXI/124/2020

Rady Miejskiej w Biskupcu

z dnia 22 czerwca 2020r.

w sprawie ustalenia na ulicy Plac Wolności w Biskupcu, Strefy Płatnego Parkowania, zasad jej funkcjonowania, wysokości stawek opłat oraz sposobu ich pobierania.

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 8, art. 40 ust. 1, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2020r. poz. 713), oraz art. 13b ust. 3 i 4 oraz art. 13f, ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (t. j. Dz.U. z 2020r. poz. 470), Rada Miejska w Biskupcu,

u c h w a ł a co następuje:

§1. Ustala się na ulicy Plac Wolności w Biskupcu Strefę Płatnego Parkowania.

§ 2. Obszar Strefy Płatnego Parkowania określa załącznik nr 1 do uchwały.

§ 3. Zasady obowiązujące przy parkowaniu pojazdów samochodowych w Strefie Płatnego Parkowania, wysokość stawek opłat oraz sposób ich pobierania, określa Regulamin Strefy Płatnego Parkowania, stanowiący załącznik nr 2 do uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Biskupca.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko – Mazurskiego



PRZEWODNICZĄCA

RADY MIEJSKIEJ

Alina Radziszewska
Alina Radziszewska

REGULAMIN
Strefy Płatnego Parkowania w Biskupcu.

§1. Regulamin Strefy Płatnego Parkowania, zwany dalej regulaminem, określa obowiązujące zasady przy parkowaniu pojazdów samochodowych na drogach publicznych w Strefie Płatnego Parkowania w Biskupcu oraz sposób pobierania opłat.

§2. Użyte w regulaminie określenia oraz skróty oznaczają:

- 1) SPP - Strefa Płatnego Parkowania w Biskupcu,
- 2) Kontroler SPP – posiadający identyfikator imienny pracownik Urzędu Miejskiego w Biskupcu, lub Straży Miejskiej, upoważniony do kontroli opłat za parkowanie i wystawiania wezwań o nałożeniu opłaty dodatkowej za brak wymaganej opłaty w SPP,
- 3) Bilet – wydruk z parkomatu, stanowiący dowód wniesienia jednorazowej opłaty za parkowanie w SPP,
- 4) Płatność mobilna – usługa pozwalająca uiszczać opłatę za parkowanie pojazdu w SPP z wykorzystaniem telefonu komórkowego,
- 5) Opłata dodatkowa – opłata za nieuiszczenie opłaty za parkowanie,
- 6) Karta abonamentowa –dokument potwierdzający wniesienie opłaty okresowej, uprawniający do parkowania w SPP,
- 7) KPON - karta parkingowa osoby niepełnosprawnej –dokument wydany osobie niepełnosprawnej, na podstawie art. 8 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r. poz. 110, ze zm.),
- 8) Parkomat - urządzenie inkasujące -rejestrujące, wydające bilet parkingowy na określony czas parkowania,
- 9) Wezwanie - dokument wystawiony przez kontrolera SPP, zawiadamiający o nałożeniu opłaty dodatkowej za nieuiszczenie wymaganej opłaty,
- 10) IPM –Identyfikator Płatności Mobilnych –naklejka/etykieta informująca o uiszczaniu opłaty za postój w SPP poprzez dokonanie płatności mobilnej.

Rozdział 1. Przepisy Ogólne.

§ 3. 1. Opłata za parkowanie w SPP obowiązuje w dni robocze, od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8:00 do 17:00.

2. Wjazd do obszaru SPP oznakowany jest znakiem D-44 „strefa płatnego parkowania”, a wyjazd D-45 „koniec strefy płatnego parkowania”.

Rozdział 2. Wysokość stawek opłat.

§ 4. 1. Opłaty za parkowanie pojazdów w Strefie Płatnego Parkowania ustala się w wysokości:

- | | |
|-----------------------------|--------------|
| 1) do pół godziny | 1,50 zł, |
| 2) za pierwszą godzinę | 3,00 zł, |
| 3) za drugą godzinę | 3,60 zł, |
| 4) za trzecią godzinę | 4,30 zł, |
| 5) za każdą kolejną godzinę | 3,00 zł, |
| 6) abonament miesięczny | 200,00 zł, |
| 7) abonament roczny | 2 000,00 zł, |

§ 4. 2. Opłaty wymienione w § 4, ust. 1, nie dotyczą pojazdów:

- 1) przewożących lub kierowanych przez osobę niepełnosprawną o obniżonej sprawności ruchowej- na podstawie karty parkingowej osoby niepełnosprawnej,

- 2) Straży Miejskiej, służb komunalnych podczas wykonywania obowiązków służbowych (pogotowie gazowe, energetyczne, ciepłownicze, wodno – kanalizacyjne),
- 3) Policji i Pogotowia ratunkowego w czasie wykonywania obowiązków służbowych,
- 4) rowerów parkowanych w stojakach.

Rozdział 3. Realizacja pobierania opłat w SPP.

§ 5. Obowiązkiem kierowcy pojazdu samochodowego parkującego w SPP jest wniesienie opłaty, niezwłocznie po zaparkowaniu pojazdu.

§ 6. 1. W SPP stosuje się następujące sposoby wnoszenia opłat za parkowanie:

- 1) jednorazowe –uiszczone poprzez wykupienie biletu w parkomacie lub przez dokonanie płatności mobilnej obowiązującej w SPP. Opłatę za parkowanie pojazdu wnosi się z góry za deklarowany czas parkowania. Minimalny opłacony czas parkowania w SPP wynosi 30minut,

- 2) abonamentowe –uiszczone poprzez wykupienie karty abonamentowej.

2. Karty abonamentowe są sprzedawane i wydawane wyłącznie przez Urząd Miejski w Biskupcu.

§ 7. 1. Wykupienie biletu w parkomacie następuje poprzez:

- 1) użycie monet,
- 2) użycie karty płatniczej.

2. Wniesienie opłaty przy użyciu parkomatu upoważnia do postoju pojazdu w czasie określonym na bilecie.

3. Parkomat nie wydaje reszty.

4. W ramach wniesionej opłaty za parkowanie pojazdu można zmieniać miejsce postoju w SPP.

5. Awaria lub uszkodzenie parkomatu nie zwalnia z uiszczenia opłaty za parkowanie w SPP. W takich przypadkach należy wykupić bilet w najbliższym parkomacie lub skorzystać z innej dostępnej formy płatności.

6. Korzystający z SPP, opłacający parkowanie za pomocą płatności mobilnych, jest obowiązany do oznakowania pojazdu IPM. W przypadku awarii usługi płatności mobilnej należy dokonać opłaty w parkomacie.

§ 8. Bilety, karty abonamentowe, KPON, muszą być umieszczone za przednią szybą wewnątrz pojazdu, w sposób umożliwiający ich odczytanie bez jakichkolwiek wątpliwości co do ich treści i ważności, niezwłocznie po zaparkowaniu pojazdu w SPP.

§ 9. Karty abonamentowe, KPON, IPM, upoważniają do parkowania w SPP.

Rozdział 4. Postój bez wniesienia opłaty.

§ 10. 1. Za postój w SPP, bez wniesienia opłaty, udokumentowany wezwaniem, pobiera się opłatę dodatkową w wysokości 50,00 zł.

2. Przez parkowanie w SPP bez wniesienia opłaty rozumie się:

- 1) nieuiszczenie opłaty za parkowanie pojazdu, zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale 3 Regulaminu,
- 2) parkowanie po upływie czasu, za jaki dokonano opłaty,
- 3) postój bez ważnego biletu, płatności mobilnej, karty abonamentowej, KPON, IPM.

Rozdział 5. Kontrola czasu parkowania pojazdów w SPP.

§ 11. 1. Do kontroli wnoszenia opłat za parkowanie pojazdów w SPP upoważnieni są wyłącznie kontrolerzy Urzędu Miejskiego w Biskupcu bądź Straży Miejskiej, którzy wykonują swoje czynności zgodnie z przepisami regulaminu SPP.

2. Kontrolerzy SPP nie pobierają żadnych opłat i nie prowadzą sprzedaży biletów, kart abonamentowych, KPON oraz IPM.

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr **XXI/124/2020**
z dnia **22.12.2020 r.** Rady Miejskiej w Biskupcu

Wzrys z mapy

Skala 1:1000



