

OGŁOSZENIE O KONKURSIE OFERT

na wsparcie i realizację zadań z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu w Gminie Biskupiec w roku 2015

Na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r. Nr 234 poz. 1536 z późn. zm.) Burmistrz Biskupca ogłasza konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu w roku 2015 w Gminie Biskupiec.

W konkursie mogą brać udział organizacje pozarządowe, podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie oraz jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane, prowadzące działalność na terenie Gminy Biskupiec.

Konkurs ma na celu wyłonienie podmiotów, które na wsparcie i realizację zadań publicznych w zakresie sportu i kultury fizycznej, podejmowanych na rzecz zaspokajania potrzeb i poprawy warunków, podnoszenia aktywności fizycznej mieszkańców, zagospodarowania czasu wolnego oraz edukacji sportowej dzieci i młodzieży otrzymają wsparcie finansowe.

I. RODZAJ ZADANIA

Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci, młodzieży Gminy Biskupiec w roku 2015, a w szczególności:

- a) organizowanie imprez sportowych, rekreacyjnych, zawodów, rozgrywek, turniejów, pokazów
- b) upowszechnianie różnych dyscyplin sportowych
- c) organizowanie treningów, zajęć, obozów sportowo-rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży
- d) organizacja i udział dzieci i młodzieży w rozgrywkach na szczeblu gminnym, lokalnym i ponadlokalnym.

II. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PUBLICZNYCH NA REALIZACJĘ ZADANIA

Na wsparcie i realizację zadań z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży Gminy Biskupiec w roku 2015 została przeznaczona kwota w łącznej wysokości 180.000,00 zł. brutto (sto osiemdziesiąt tysięcy zł.). Wskazana kwota może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu w przypadku gdy zajdą okoliczności skutkujące koniecznością weryfikacji budżetu Gminy.

III. ZASADY PRYZNAWANIA DOTACJI

1. Zlecenie zadania publicznego i udzielenie dofinansowania następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r. Nr 234 poz. 1536 z późn. zm.) oraz innych właściwych przepisów.
2. Złożenie oferty w konkursie na realizację zadania nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
3. Burmistrz Biskupca przyznaje dotację na realizację ofert wyłonionych w konkursie, po zapoznaniu się z wnioskiem Komisji Konkursowej oceniającej poszczególne oferty.
4. Burmistrz Biskupca może odmówić podmiotowi wyłoniёнemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy, gdy zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną i finansową oferenta.
5. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy z zachowaniem formy pisemnej wg wzoru określonego Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15.12.2010r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011r. Nr 6 poz.25).
6. W zawartej z oferentem umowie zostaną uregulowane szczegółowe warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania.
7. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferent przed podpisaniem umowy może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania.

8. Dotacja będzie przekazywana na rachunek bankowy wskazany przez wybranego oferenta w terminach ustalonych przez strony w umowie.
9. Jeżeli zająd okoliczności skutkujące koniecznością weryfikacji budżetu Gminy kwota dotacji może być zmieniona w formie aneksu do umowy.

IV. TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA

Zadanie należy wykonywać sukcesywnie w roku 2015. Zadanie powinno być realizowane z należytą starannością oraz zgodnie z postanowieniami znajdującymi się w umowie zawartej z wybranym oferentem. W trakcie wykonywania zadania zleconego oraz po jego realizacji Burmistrz Biskupca ma prawo do kontroli wykonywania zadania w zakresie zgodności z umową efektywności i rzetelności oraz jakości wykonania zadania, prawidłowości wykorzystania przekazanych środków finansowych oraz sposobu prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i postanowieniach umowy.

V. TERMIN I WARUNKI SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać w Urzędzie Miejskim w Biskupcu, Al. Niepodległości 2, 11-300 Biskupiec - w Biurze Informacji Klienta, pokój 10 w terminie do dnia **13 marca 2015r.** do godziny 15.30.
2. Oferty należy sporządzić wg wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15.12.2010r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011r. Nr 6 poz.25).
3. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:
 - a) statut lub inny dokument organizacyjny podmiotu, z którego wynikają jego zadania statutowe
 - b) aktualny odpis potwierdzający wpis do właściwej ewidencji lub rejestru dotyczącego statusu prawnego uprawnionego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności (okres ważności odpisu wynosi 3 miesiące) lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących
 - c) oświadczenie o nie działaniu w celu osiągnięcia zysku
 - d) sprawozdanie merytoryczne i finansowe za trzy kwartały roku 2014 jeżeli biorący udział w konkursie prowadził działalność statutową w 2014r. lub opis doświadczeń oferenta w wykonywaniu zadań rzeczowo związanych z niniejszym konkursem jeżeli nie prowadził działalności w 2014 roku.

Wymienione dokumenty winny być złożone w postaci kopii lub oryginału. Kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez upoważnione osoby.

4. Oferty złożone na innych drukach niż wymagane, niekompletne zostaną odrzucone z przyczyn formalnych i pozostaną w dokumentacji konkursowej. Oferty złożone lub doręczone po terminie nie będą brane pod uwagę w konkursie i zostaną zwrócone oferentowi bez otwierania. Nie będą przyjmowane oferty składane drogą elektroniczną.
5. Oferty powinny być złożone w zamkniętej kopercie z napisem „*Konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu w roku 2015*”.
6. Na kopercie powinien być umieszczony adres zwrotny oferenta.
7. W pierwszej kolejności oferty zostaną sprawdzone pod względem formalnym.

VI. TERMIN, TRYB I KRYTERIA STOSOWANE PRZY DOKONYWANIU WYBORU OFERTY

1. Oferty podlegają w pierwszej kolejności analizie formalnej. Oferty spełniające wymagania formalne podlegają następnie ocenie merytorycznej. Oceny formalnej i merytorycznej dokonuje powołana przez Burmistrza Biskupca Komisja Konkursowa.
2. Przy wyborze oferty będą brane pod uwagę poniższe kryteria:
 - a) merytoryczna wartość oferty, innowacyjność i atrakcyjność proponowanych działań z uwzględnieniem społecznego zapotrzebowania danego działania (na przykładzie prowadzonych dotychczas w Gminie działań w tym zakresie)
 - b) zgodność oferty z zadaniami statutowymi wnioskodawcy
 - c) zgodność tematyki i zakresu oferty z celami konkursu

- d) zakładane rezultaty realizacji zadania
- e) kalkulacja kosztów realizacji zadania, struktura wydatków, wysokość wkładu własnego: rzeczowego, kadrowego i finansowego wnioskodawcy, wysokość udziału innych źródeł finansowania
- f) dotychczasowa współpraca wnioskodawcy z samorządami i innymi instytucjami publicznymi (analiza i ocena wykonania zadań zleconych wnioskodawcy w okresach poprzednich z uwzględnieniem rzetelności i terminowości ich realizacji oraz sposobu rozliczenia otrzymanych na ten cel środków).

Informacja o wynikach konkursu zostanie ogłoszona na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Biskupcu, na stronie internetowej BIP, a wybrani oferenci zostaną powiadomieni o terminie podpisania umowy.

VII. INFORMACJE DODATKOWE

W roku 2014 konkurs ofert dotyczący tego zadania był na ogólną kwotę 170 000 zł.

VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Informacje na temat konkursu można uzyskać pod numerem telefonu 089/715-01-36

BURMISTRZ

mgr Kamil Kozłowski